



REDACTIE EN VERTALING

Het team van Brupartners

LAY-OUT

Ideology

VERANTWOORDELIJKE UITGEVER

Caroline Vinckenbosch, Directrice van Brupartners

BRUPARTNERS



Bischoffsheimlaan 26 - 1000 Brussel



02 205 68 68



brupartners@brupartners.brussels



www.brupartners.brussels



BRUPARTNERS
Site : Boulevard Bischoffsheim, 26, Bischoffsheimlaan



Inhoudsopgave



1. VOORWOORD	5
2. BRUPARTNERS - EEN KORTE GESCHIEDENIS	6
3. BRUPARTNERS - 2 HISTORISCHE OPDRACHTEN	8
3.1. OPDRACHT VAN RAADPLEGING	8
3.1.1. WIE?	8
3.1.2. WAT?	10
3.2. OVERLEGOPDRACHT	22
3.2.1. WIE?	22
3.2.2. WAT?	23
4. STRATEGIE GO4BRUSSELS 2030	24
4.1. VAN 2025 TOT 2030	24
4.1.1. DOELSTELLINGEN EN BELEIDSWERVEN	24
4.1.2. MOBILISATIE VAN DE DRIJVENDE KRACHTEN	25
4.2. UITVOERING, OPVOLGING EN BALANS	26
4.3. COÖRDINATIE VAN DE S2030	27
4.3.1. COÖRDINATIE VAN HET TOEZICHT OP ALLE BELEIDSWERVEN VAN DE S2030	27
4.3.2. ONDERSTEUNING VAN DE SOCIALE PARTNERS IN HET KADER VAN DE GEDEELDE PRIORITEITEN VAN DE S2030	29
5. COÖRDINATIEOPDRACHT	31
5.1. ADVIESRADEN	31
5.1.1. BRUPARTNERS - ZELFSTANDIGE ONDERNEMERS	31
5.1.2. ADVIESRAAD VOOR SOCIAAL ONDERNEMERSCHAP	32
5.1.3. OVERLEGPLATFORM VOOR DE WERKGELEGENHEID	34
5.1.4. RAAD VOOR HET LEEFMILIEU	35
5.1.5. COMITÉ VAN KLIMAATDESKUNDIGEN	37
5.1.6. BRUSSELSE RAAD VOOR DE GELIJKHEID TUSSEN VROUWEN EN MANNEN	38
5.1.7. BRUSSELSE RAAD VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP	40
5.1.8. BRUSSELSE RAAD VOOR DE UITBANNING VAN RACISME	41
5.1.9. PERMANENT PLATFORM VOOR DIALOOG EN OVERLEG IN DE NON-PROFITSECTOR	43
5.1.10. VERGADERING VAN DE "INSTANCES BASSIN ENSEIGNEMENT QUALIFIANT - FORMATION - EMPLOI"	45
5.1.11. STRATEGISCHE COMMISSIE VAN HUB.BRUSSELS	46
5.2. ERKENNINGSKOMMISSIES	47
5.2.1. ADVIESKOMMISSIE INZAKE ARBEIDSBEMIDDELING	47
5.2.2. KOMMISSIE OPLEIDINGSFONDS DIENSTENCHEQUES	48
5.2.3. ADVIESKOMMISSIE ERKENNING DIENSTENCHEQUE-ONDERNEMINGEN	49
5.2.4. ERKENNINGSKOMMISSIE BETAALD EDUCATIEF VERLOF	49
6. DIENST SECTORALE FACILITATIE	51
6.1. CONTEXT	51
6.2. OPDRACHTEN EN ACTIVITEITEN	52



6.2.1. CONTACTEN MET DE SECTOREN LEGGEN (VOORBEREIDENDE VERGADERINGEN)	53
6.2.2. SECTORALE BEGELEIDINGSCOMITÉS ORGANISEREN	53
6.2.3. EEN NETWERK MET ALLE ACTOREN OP HET GEBIED VAN TEWERKSTELLING EN BEROEPSOPLEIDING ONTWIKKELEN	54
6.3. VERWEZENLIJKINGEN 2024	54
6.3.1. KADERAKKOORDEN	54
6.3.2. OPLEIDINGS- EN TEWERKSTELLINGSPOLEN	55
6.3.3. SAMENVATTENDE TABEL PER SECTOR	56
7. OBSERVATORIUM VAN DE REFERENTIEPRIJZEN VOOR DE OVERHEIDSOPDRACHTEN	57
7.1. OBSERVATORIUM VAN DE REFERENTIEPRIJZEN VOOR DE OVERHEIDSOPDRACHTEN	57
7.2. OPDRACHT EN ACTIVITEITEN	57
7.2.1. ANTWOORDEN OP INDIVIDUELE VRAGEN OM ADVIEZEN EN AANBEVELINGEN VAN PUBLIEKE AANKOPERS	58
7.2.2. ONTWIKKELING VAN DESKUNDIGHEID EN SPECIFIEKE KENNIS OVER ACTIVITEITENSECTOREN	58
7.2.3. BEHEER VAN HET BEDRIJVENREGISTER	58
7.2.4. DIVERSE ACTIVITEITEN	58
7.3. EVALUATIE VAN DE OPDRACHTEN EN WERKING VAN HET OBSERVATORIUM (2014-2023)	59
7.4. COMMUNICATIE	59
7.4.1. WEBPAGINA'S VAN BRUPARTNERS DIE AAN HET OBSERVATORIUM ZIJN VOORBEHOUDEN	59
7.4.2. PUBLICATIES VAN HET OBSERVATORIUM - JAARVERSLAG 2024	59
8. COMMUNICATIE	60
8.1. EXTERNE COMMUNICATIE	60
8.1.1. DE DEBATTEN VAN BRUPARTNERS	60
8.1.2. COLLOQUIUM OVER DE « NEW WAYS OF WORKING » OM 30 JAAR BRUPARTNERS TE VIEREN	61
8.1.3. HET TIJDSCHRIFT VAN BRUPARTNERS	62
8.1.4. JAARVERSLAG	62
8.1.5. WEBSITE	63
8.1.6. SOCIALE NETWERKEN	63
8.1.7. DE NIEUWSBRIEF VAN BRUPARTNERS	63
8.2. PARTNERSCHAPPEN EN PUBLIC RELATIONS	64
8.2.1. OVERLEG TUSSEN DE SOCIALE EN ECONOMISCHE RADEN	64
8.2.2. UITWISSELINGEN TUSSEN DE SECRETARIATEN VAN DE GEWESTELIJKE ADVIESRADEN	65
8.2.3. ALLERHANDE BIJDAGEN	66
9. TRANSPARANTIE EN BELEID	67
9.1. ONTVANGSTEN	67
9.2. UITGAVEN	67
10. INTERNE WERKGROEPEN	68
10.1. ECOTEAM	68
10.2. BEGELEIDINGSCOMMISSIE DIVERSITEIT	68
11. PERSONEEL VAN BRUPARTNERS	70
12. LEXICON	73
13. BIJLAGE - LIJST VAN DE LEDEN VAN DE PLENAIRE VERGADERING (31/12/2024)	77



1. VOORWOORD

De jaarlijkse publicatie van het activiteitenverslag van Brupartners is altijd een goede gelegenheid om de balans van het afgelopen jaar op te maken.

2024 was een belangrijk verkiezingsjaar, met de federale, gewestelijke en lokale verkiezingen. Een essentieel democratisch moment, dat wordt geacht de basis voor het toekomstige beleid te leggen.

Maar op een moment dat Brussel voor enorme uitdagingen staat - herstel van de gewestelijke financiën, toegang tot werkgelegenheid, economische en ecologische transitie, fatsoenlijke huisvesting voor iedereen, om nog maar te zwijgen van de sociale gevolgen van de toekomstige beperking in de tijd van werkloosheidsuitkeringen - wacht het Gewest nog steeds op de vorming van zijn regering¹.

Het is hoog tijd dat de Brusselse politieke krachten de handen ineenslaan om Brussel te voorzien van een uitvoerende macht die deze uitdagingen kan aangaan. De binnen Brupartners verenigde sociale partners zullen klaar staan om het debat aan te wakkeren, hun expertise te delen en concrete voorstellen te doen.

2024 was ook een belangrijk jaar voor Brupartners. We hebben onze opdracht van sociaal overleg in het Brussels Gewest voortgezet door 45 adviezen over net zo gevarieerde als essentiële onderwerpen uit te brengen: van het Brussels Wetboek voor Lucht en Klimaat tot de economische migratie, via de hervorming van het EPB-certificaat, het toeristische logies en de creatie van het Brussels Wetboek inzake de gelijkheid, de non-discriminatie en de bevordering van diversiteit.

Daarnaast hebben we onze werkzaamheden ook verrijkt met 4 initiatiefadviezen over

belangrijke thema's: energiearmoede, de adviesfunctie, de Brusselse ziekenhuissector en de Welzijnsbarometer. Deze bijdragen getuigen van onze wil om vooruit te lopen en invloed uit te oefenen op de grote sociale en economische beleidslijnen van het Gewest.

2024 was opnieuw een jaar van vernieuwingen en vieringen. Het administratieve team van Brupartners heeft het secretariaat van de Brusselse Raad voor de uitbanning van racisme en het Vast dialoog- en overlegplatform voor de non-profit op zich genomen.

En hoe zouden we de 30^{ste} verjaardag van Brupartners kunnen vergeten? Drie decennia in dienst van het overleg en de sociale dialoog, passend gevierd tijdens een colloquium gewijd aan de *New Ways of Working*.

Tot slot wil ik mijn hartelijke dank uitspreken aan alle sociale partners, de werknemers van Brupartners en al diegenen die door hun inzet ons werk mogelijk maken.

Dankzij jullie blijft Brupartners een belangrijke speler in onze Gewest.

Samen zullen we blijven bouwen aan een veerkrachtig, solidair en toekomstgericht Brussel.

Veel leesplezier!



Florence LEPOIVRE - Voorzitster

1. Op het moment dat dit op 4/02/2025 werd geschreven.

2. BRUPARTNERS - EEN KORTE GESCHIEDENIS

Brupartners is de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, oorspronkelijk opgericht bij de ordonnantie van 8 september 1994 en geïnstalleerd op 11 mei 1995.

Brupartners is **het belangrijkste orgaan voor sociaaleconomisch overleg** in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het is op paritaire wijze samengesteld, in die zin dat de werkgevers- en vakbondsbanken er evenwichtig vertegenwoordigd zijn:

- De **werkgeversbank** bestaat uit de representatieve organisaties van de werkgevers, middenstand en werkgevers van de non-profitsector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- De **vakbondsbank** bestaat uit de representatieve organisaties van de werknemers van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Deze leden, ook wel **“sociale partners”** genoemd, voeren de 2 historische opdrachten van Brupartners uit: de opdracht van raadpleging (zie punt 3.13.1) en de opdracht van overleg (zie punt 3.2). Bij de uitoefening van deze bevoegdheden worden zij bijgestaan door een administratief team: het “Secretariaat”.

De raadplegings- en overlegopdrachten van Brupartners, die historisch gezien tot de gewestelijke aangelegenheden beperkt waren, werden uitgebreid tot de gemeenschappelijke aangelegenheden van de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC), de Franse Gemeenschap, de Franse Gemeenschapscommissie (COCOF) of de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (GGC).

Het Secretariaat heeft, naast de administratieve ondersteuning van de sociale partners, mettertijd nieuwe opdrachten gekregen: de

coördinatie van adviesorganen (zie punt 5), een sectorale opdracht (zie punt 6) en een opdracht op het gebied van het Observatorium van de referentieprijzen voor de overheidsopdrachten (zie punt 7).

In 2022 heeft Brupartners zich van een nieuw wettelijk kader voorzien: **de ordonnantie van 2 december 2021 betreffende Brupartners**, die op 13 januari 2022 in werking is getreden. Na meer dan 25 jaar bestaan en 15 jaar werking, gekenmerkt door deze verschillende evoluties van de opdrachten van Brupartners en zijn Secretariaat, was de ordonnantie van 1994 immers achterhaald.

Het doel van deze nieuwe ordonnantie is dus Brupartners te voorzien van een **oprichtingstekst die aansluit bij zijn huidige omgeving** en waarin de evolutie van de opdrachten die hem in de loop der jaren werden toevertrouwd, alsmede de opdrachten die het Secretariaat van Brupartners werden toevertrouwd, zijn opgenomen. Dit was ook een gelegenheid om de nieuwe naam “Brupartners” officieel te maken.

Deze ordonnantie herbevestigt, consolideert en versterkt aldus de positie van Brupartners in het Brusselse landschap van economische en sociale raadpleging en overleg, via:

- De toevoeging van gemeenschappelijke adviesbevoegdheden, met name de uitbreiding van de adviesbevoegdheden van Brupartners tot de gemeenschapsaangelegenheden;
- De invoering van een nieuwe raadplegingsmethode via de “gedeelde prioriteiten” (zie punt 4);
- De bijwerking en modernisering van de overlegbevoegdheid via het Brussels Economisch en Sociaal Overlegcomité (BESOC) (zie punt 3.2).

Met betrekking tot de opdrachten die het Secretariaat van Brupartners werden toevertrouwd, zijn de belangrijkste nieuwe bepalingen die in de nieuwe ordonnantie werden opgenomen, de volgende:

- De toevoeging van een coördinatieopdracht van de Brusselse adviesorganen door het Secretariaat van Brupartners (zie punt 5);
- De toevoeging van een sectorale opdracht, via de oprichting van de Dienst Sectorale facilitatie binnen Brupartners (zie punt 6);
- De verwijzing naar de opdracht van het binnen Brupartners opgerichte Observatorium van de referentieprijzen voor de overheidsopdrachten (zie punt 7).



3. BRUPARTNERS - 2 HISTORISCHE OPDRACHTEN

3.1. OPDRACHT VAN RAADPLEGING

3.1.1. WIE?

Plenaire vergadering

De werkgevers- en werknemersorganisaties die in de Plenaire vergadering kunnen worden vertegenwoordigd, worden bepaald door de regering, die tevens het aantal leden voor elk van hen vaststelt op basis van een voorstel dat voortvloeit uit een consensus tussen alle organisaties die de werkgevers vertegenwoordigen (werkgeversbank) enerzijds en alle organisaties die de werknemers vertegenwoordigen (vakbondsbank) anderzijds.

De Plenaire vergadering bestaat uit **30 effectieve leden** en **30 plaatsvervangende leden**, volgens de proportionele vertegenwoordiging

van de representatieve werkgevers- en werknemersorganisaties, zoals bepaald in de ordonnantie van 2 december 2021 betreffende Brupartners (zie *Samenstelling van de Plenaire vergadering van Brupartners hierna*)². De leden van Brupartners worden benoemd **voor 5 jaar** en hun mandaat is hernieuwbaar³.

De voorzitter en de vicevoorzitter worden respectievelijk voor 2,5 jaar en afwisselend gekozen uit de leden die de werkgeversorganisaties enerzijds en de werknemersorganisaties anderzijds vertegenwoordigen. Zij behoren tot een verschillende taalrol.

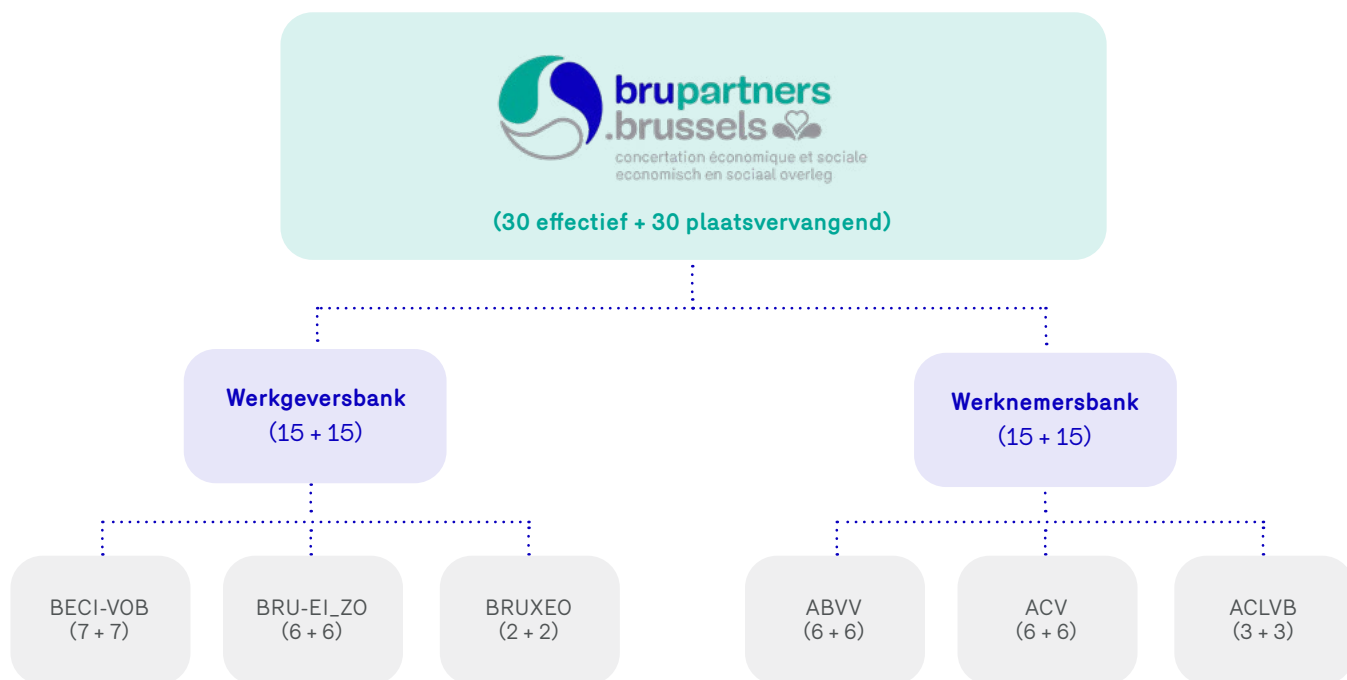
De Plenaire vergadering komt over het algemeen eenmaal per maand bijeen en heeft als opdracht de door de commissies en werkgroepen (WG) (zie hierna) voorbereide ontwerpadviezen goed te keuren.



Bijeenkomst van de Plenaire vergadering

2. De volledige lijst van de leden van de Plenaire vergadering is terug te vinden als bijlage.

3. Op 1 juli 2024 zijn de leden van Brupartners overgegaan tot de hernieuwing van hun voorzitter, vicevoorzitter en Plenaire vergadering. Het voorzitterschap wordt waargenomen door het ABVV en het vicevoorzitterschap door BECI.



Samenstelling van de Plenaire vergadering van Bruptners

Raad van Bestuur

De Plenaire vergadering kiest in haar midden een Raad van Bestuur (RvB) samengesteld uit **6 leden**, waaronder de voorzitter en vicevoorzitter van Bruptners en de voorzitter van Bruptners - Zelfstandige Ondernemers die van rechtswege lid zijn. De voorzitter van de Plenaire vergadering neemt het voorzitterschap van de RvB waar. De directrice en adjunct-directeur van Bruptners wonen de vergaderingen van de RvB bij.

De RvB heeft 2 verschillende bevoegdheden:

- Organisatie en voorbereiding van de werkzaamheden van de Plenaire vergadering;
- Bestuur en beheer van Bruptners.



Leden van de Raad van Bestuur (per 31/12/2024)

Commissies en Werkgroepen

Voor elke adviesaanvraag of initiatiefadvies roept het Secretariaat van Brupartners een Commissie of een WG samen. De Commissiesecretaris bereidt het dossier voor dat ter advies wordt voorgelegd of dat het voorwerp van een initiatiefadvies uitmaakt. De leden houden besprekingen en debatten en er wordt een ontwerpadvies uitgewerkt. Uiteindelijk zal de Plenaire vergadering het ontwerpadvies goedkeuren, dat dan het definitieve advies van Brupartners wordt.

Er bestaan momenteel binnen Brupartners **6 interne Commissies en 1 Werkgroep**. De Commissies hebben een permanent karakter terwijl de WG op een meer gerichte manier worden opgericht, om een meer specifiek thema te bespreken en grondiger te onderzoeken.

Het aantal Commissies en WG kan variëren in functie van de materies die Brupartners moet behandelen.

3.1.2. WAT?

De adviesopdracht van Brupartners wordt uitgevoerd via:

- Het **uitbrengen van adviezen (adviezen op aanhangigmaking en initiatiefadviezen)** aan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering voor de bevoegdheden die onder het Gewest vallen of aan het College van de Franse Gemeenschapscommissie, het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, het College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie voor de gemeenschappelijke bevoegdheden;
- Het **indienen van bijdragen** in het kader van de gedeelde prioriteiten van de Strategie 2030 (S2030).

Commissie Economie - Werkgelegenheid - Fiscaliteit - Financiën Voorzitster: Florence LEPOIVRE Secretarissen: Gersende CHARPENTIER Céline MOMBEEK	Commissie Leefmilieu Voorzitter: Benoît DASSY Secretarissen: Charlie VERTHÉ Alexis GÉRARD	Commissie Ruimtelijke ordening - Mobiliteit Voorzitter: Jean-Philippe MERGEN Secretarissen: Charlie VERTHÉ Alexis GÉRARD	Commissie Diversiteit - Gelijke kansen - Armoede Voorzitster: Rachida KAAOISS Secretaris: Julie MILLAN
Commissie Huisvesting Voorzitster: Katrien KEMPE Secretaris: Céline MOMBEEK	Commissie Sociale zaken en Gezondheid Voorzitter: Eric BUYSENS Secretaris: Julie MILLAN	WG Administratieve vereenvoudiging Voorzitter: Marc VAN THOURNOUT Secretaris: Céline MOMBEEK	

Lijst van interne commissies en WG (per 31/12/2024)



Procedure voor de opstelling van een ordonnantie

Adviezen op aanhangigmaking

Ingeval van een Brusselse regelgevende tekst (voorontwerp van ordonnantie of ontwerpbesluit) gebeurt de aanhangigmaking bij Brupartners na de eerste lezing door de regering (zie hiervoor de procedure voor de opstelling van een ordonnantie).

De Regering moet het advies van Brupartners inwinnen over alle voorontwerpen van ordonnantie die een **sociaaleconomische impact** op het Brussels Hoofdstedelijk Gewest uitoefenen. Bovendien richt de regering zich steeds vaker tot Brupartners om adviezen over ontwerpen van uitvoeringsbesluiten van deze ordonnanties te formuleren.

Brupartners heeft **30 werkdagen** om zijn advies uit te brengen. Ingeval van een met redenen omklede dringendheid kan de Regering deze termijn inkorten, zonder dat deze minder dan 7 werkdagen mag bedragen. Indien het advies niet binnen de bovenvermelde termijnen wordt bekendgemaakt, wordt eraan voorbijgegaan.

Na onderzoek binnen de Commissie of de WG wordt, met de steun van het Secretariaat, een ontwerpadvies ter goedkeuring aan de Plenaire vergadering van Brupartners voorgelegd. Hoewel de leden van Brupartners in de meeste gevallen een **consensueel advies** trachten uit te brengen, lopen de standpunten soms uiteen. In dit geval worden deze in het advies vermeld in de vorm van een verslag met de verschillende standpunten die naar voren werden gebracht.

Zodra Brupartners het advies heeft goedgekeurd, wordt het naar de Regering verstuurd. Aangezien dit advies een raadgevend advies is, beslist de Regering om al dan niet met de opmerkingen rekening te houden.

Aan het einde van de procedure worden de adviezen op de [website](#) van Brupartners gepubliceerd (zie Proces voor de opstelling van een advies bij Brupartners).

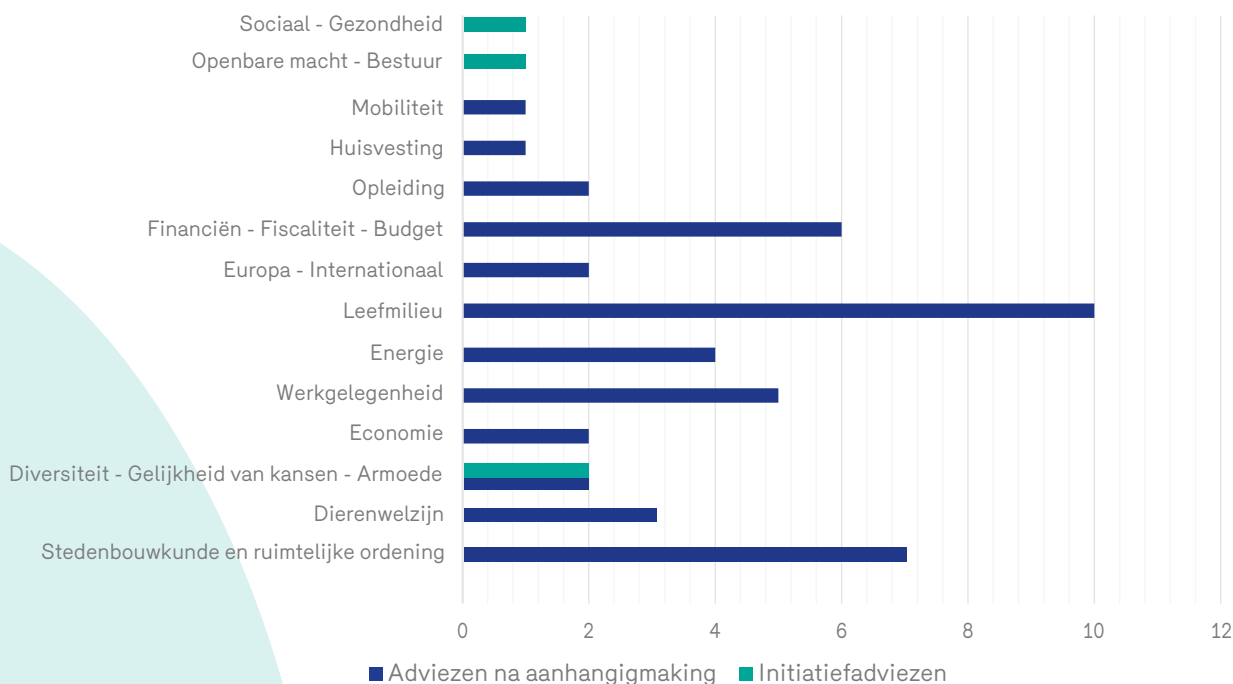




Proces voor de opstelling van een advies bij Brupartners

In 2024 heeft Brupartners **45 adviezen op aanhangigmaking** uitgebracht.

Aantal adviezen uitgebracht in 2024



Aantal adviezen uitgebracht per materie (2024)

De onderstaande lijst bevat deze adviezen gerangschikt per materie. Alle adviezen zijn beschikbaar op de [website](#) van Brupartners.



DIERENWELZIJN

A-2024-031-BRUPARTNERS

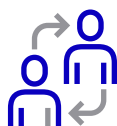
Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de identificatie en registratie van katten

A-2024-032-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de identificatie en registratie van honden

A-2024-036-BRUPARTNERS

Strategie voor het beheer van de hondenpopulatie in het Brussels Gewest



DIVERSITEIT - GELIJKE KANSEN - ARMOEDE

A-2024-040-BRUPARTNERS

Tweejaarlijkse Verslag 2022-2023 "De financiële dimensie van armoede"

A-2024-041-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van artikelen 146 tot en met 151 van de gezamenlijke decreet en ordonnantie van het Brussels wetboek voor gelijkheid, antidiscriminatie en bevordering van de diversiteit



ECONOMIE

A-2024-011-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende uitvoering van de ordonnantie betreffende economische migratie

A-2024-042-BRUPARTNERS

Behoeftenlijst van de Brusselse ondernemers voor 2024





ENERGIE

A-2024-007-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende wijziging van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 april 2014 houdende de invoering van een certificeringssysteem voor installateurs HE voor kleine installaties en van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17 december 2015 betreffende de promotie van groene elektriciteit en energie uit hernieuwbare bronnen

A-2024-015-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot bepaling van de criteria en de procedure voor afwijking van de EPB-eisen en eisen met betrekking tot de decarbonisatiemaatregelen en tot wijziging van verschillende uitvoeringsbesluiten van de ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing wat betreft de verwarmings- en klimaatregelingssystemen

A-2024-035-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van diverse bepalingen betreffende energie en klimaat

A-2024-037-BRUPARTNERS

Hervorming van de EPB-methode en het EPB-certificaat



EUROPA - INTERNATIONAAL

A-2024-005-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie tot instemming met de overeenkomst tussen het Koninkrijk België en het Verenigd Koninkrijk van Groot-Brittannië en Noord-Ierland inzake het verrichten van betaalde werkzaamheden door bepaalde gezinsleden van het personeel van de diplomatieke missies en consulaire posten, gedaan te Brussel op 10 november 2023

A-2024-018-BRUPARTNERS

Advies over de toekomst van het Europese cohesiebeleid



FINANCIËN - FISCALITEIT - BEGROTING

A-2024-003-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie betreffende de invoering van een tijdelijke vermindering van de kilometerheffing voor emissievrije voertuigen

A-2024-009-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van het Wetboek van de met inkomstenbelastingen gelijkgesteldebelastingen met betrekking tot het fiscaal regime dat van toepassing is op voertuigen van het type “pick-up” en tot indexering van de belasting op de inverkeerstelling

A-2024-014-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de ordonnantie van 29 juli 2015 tot invoering van een kilometerheffing in het Brussels Hoofdstedelijk gewest voor zware voertuigen bedoeld of gebruikt voor het vervoer van goederen over de weg, ter vervanging van het Eurovignet

A-2024-020-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies en de ordonnantie van 6 maart 2019 betreffende de Brusselse Codex Fiscale Procedure

A-2024-021-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie houdende diverse wijzigingen aan het Wetboek der successierechten en aan het Wetboek der registratie-, hypotheek- en griffierechten

A-2024-030-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie houdende wijziging van het tarief van de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies



HUISVESTING

A-2024-046-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende uitvoering van de ordonnantie van 1 februari 2024 betreffende het toeristische verblijf



LEEFMILIEU

A-2024-004-BRUPARTNERS

Ontwerp van ordonnantie houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van xx/xx/xxxx tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest tot wijziging van het samenwerkingsakkoord van 2 september 2013 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest betreffende het opnemen van luchtvaartactiviteiten in de regeling voor de handel in broeikasgasemissierechten binnen de Gemeenschap overeenkomstig Richtlijn 2008/101/EG van het Europees Parlement en de Raad van 19 november 2008 tot wijziging van Richtlijn 2003/87/EG teneinde ook luchtvaartactiviteiten op te nemen in de regeling voor de handel in broeikasgasemissierechten binnen de Gemeenschap

A-2024-006-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie betreffende de preventie en beheersing van de introductie en verspreiding van invasieve uitheemse soorten

A-2024-008-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende het behoud en de ontwikkeling van bepaalde stadsbiotopen en landschapselementen die essentieel zijn voor de migratie, de geografische verspreiding en de genetische uitwisseling van wilde soorten en de aanmoediging ervan door de “versterkte biotoop-oppervlaktefactor”

A-2024-010-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van de ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing en de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen

A-2024-016-BRUPARTNERS

Ontwerp van bestek voor het milieueffectenrapport van het ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot goedkeuring van de cartografie van de verschillende regelingen inzake sanering van stedelijk afvalwater

A-2024-027-BRUPARTNERS

GOOD SOIL strategie: Naar een geïntegreerd beheer van de Brusselse bodem

A-2024-028-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie betreffende de steun voor de economische ontwikkeling en de agro-ecologische transitie van landbouwbedrijven

A-2024-038-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17 januari 2019 tot vastlegging van emissie-plafonds voor bepaalde luchtverontreinigende stoffen

A-2024-044-BRUPARTNERS

Ontwerp van verlenging van de milieuovereenkomsten met betrekking tot de producentenverantwoordelijkheid

A-2024-048-BRUPARTNERS

Ontwerp van beslissing betreffende de goedkeuring van het geactualiseerde tariefvoorstel van Hydria voor de regulatoire periode 2025-2026

**MOBILITEIT****A-2024-047-BRUPARTNERS**

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13 juli 2023 houdende uitvoering van de ordonnantie van 29 november 2018 betreffende het delen van vrije vloot vervoersmodi die een alternatief zijn voor de auto



OPLEIDING

A-2024-002-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit COCOF met betrekking tot de erkenning van ondernemingen, de stageovereenkomst en het opleidingsplan, de stageovereenkomst voor de verwerving van beroepservaring, de beroepsinlevingsstage en de verplichte observatiestage in alternerende opleidingen en van de zelfstandigen en de kleine en middelgrote ondernemingen en het ontwerp van besluit COCOF tot vaststelling van de opdrachten en voorwaarden voor de uitvoering van de taken van de referent Permanente Opleiding voor de middenstand en de kleine en middelgrote ondernemingen

A-2024-039-BRUPARTNERS

Samenwerkingsakkoord tussen de federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de oprichting van de Individual Learning Account en de elektronische uitwisseling van opleidingsgegevens



RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDENBOUWKUNDE

A-2024-001-BRUPARTNERS

Gemeentelijk duurzaam ontwikkelingsplan Stad Brussel

A-2024-017-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit betreffende de stedenbouwkundige lasten die opgelegd worden bij het verlenen van stedenbouwkundige vergunningen

A-2024-019-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie over de opwaardering en de occasionele opening voor het publiek van uitzonderlijke goederen

A-2024-024-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie tot invoering van een titel VII bis in het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening met het oog op het vestigen van een voorkeurrecht voor sommige openbare vastgoedoperatoren voor de aankoop van woningen met sociaal oogmerk

A-2024-025-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie tot wijziging van sommige bepalingen van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (BWRO)

A-2024-029-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17 maart 2022 betreffende de stedenbouwkundige vergunningen van beperkte duur

A-2024-045-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13 november 2008 tot bepaling van de handelingen en werken die vrijgesteld zijn van een stedenbouwkundige vergunning, van het advies van de gemachtigde ambtenaar, van de gemeente, van de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen, van Brussel Mobiliteit, van Leefmilieu Brussel, van de overlegcommissie, evenals van de speciale regelen van openbaarmaking of van de medewerking van een architect



WERKGELEGENHEID

A-2024-012-BRUPARTNERS

Voorontwerp van ordonnantie betreffende de begeleiding bij de zoektocht naar werk die Actiris aanbiedt aan werkzoekenden

A-2024-013-BRUPARTNERS

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot invoering van tewerkstellingssteun voor de aanwerving van een werkzoekende met een handicap en inzake het ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende invoering van diverse wijzigingen op het vlak van de werkgelegenheidssteun

A-2024-022-BRUPARTNERS

Samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, het Waals Gewest, het Vlaams Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Duitstalige Gemeenschap tot wijziging van het samenwerkingsakkoord van 6 december 2018 tussen de Federale Staat, het Waals Gewest, het Vlaams Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Duitstalige Gemeenschap houdende uitvoering van het samenwerkingsakkoord van 2 februari 2018 tussen de Federale Staat, het Waals Gewest, het Vlaams Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Duitstalige Gemeenschap met betrekking tot de coördinatie tussen het beleid inzake de toelatingen tot arbeid en het beleid inzake de verblijfsvergunningen en inzake de normen betreffende de tewerkstelling en het verblijf van buitenlandse arbeidskrachten

A-2024-023-BRUPARTNERS

Ontwerp van samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, het Waals Gewest, het Vlaams Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Duitstalige Gemeenschap houdende de creatie van een elektronisch platform inzake de gecombineerde verblijfsaanvraagprocedure met het oog op de tewerkstelling van buitenlandse werknemers, de aanvraagprocedure voor buitenlandse werknemers en zelfstandigen en in het kader van de coördinatie van het beleid inzake de tewerkstelling en het verblijf van buitenlandse werknemers en zelfstandigen

A-2024-033-BRUPARTNERS

Voorontwerp van decreet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van [...] tot wijziging van het samenwerkingsakkoord van 21 maart 2019 tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de erkenning van competenties (met het oog op de invoering van het beroepscompetentiecertificaat)

Initiatiefadviezen

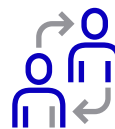
Bovenop de adviezen die op aanhangigmaking worden uitgebracht, formuleert Brupartners regelmatig **initiatiefadviezen** over elke relevante kwestie die verband houdt met het sociaaleconomische leven te Brussel en die van belang is voor al zijn leden.



Deze adviezen kunnen betrekking hebben op actuele kwesties, op kwesties die binnen de Regering worden besproken maar waarover nog geen politiek akkoord bestaat, of op kwesties met duidelijke sociaaleconomische implicaties maar waarvoor (nog) geen regelgevende teksten bestaan.

In 2024 bracht Brupartners **4 consensuele initiatiefadviezen** uit (d.w.z. dat ze het voorwerp van een unaniem standpunt van de vakbonds- en werkgeversbanken hebben uitgemaakt). Deze adviezen moesten nieuwe benaderingen en perspectieven voor de aanpak van een of ander gewestelijk vraagstuk onder de aandacht van de Regering te brengen.

Hierna volgt een samenvatting van de context van elk van deze adviezen. Alle adviezen zijn beschikbaar op de [website](#) van Brupartners.



DIVERSITEIT - GELIJKE KANSSEN - ARMOEDE

A-2024-026-BRUPARTNERS

Initiatiefadvies inzake de energie en waterarmoede

Brupartners heeft een initiatiefadvies uitgebracht om de aandacht te vestigen op de energie- en waterarmoede en de gevolgen daarvan in Brussel, vooral sinds de COVID-crisis en de oorlog in Oekraïne.

In het ontwerpadvies wordt meer in het bijzonder gewezen op:

- De fysieke en mentale gezondheidsproblemen;
- De waterkost en de bestanddelen ervan voor de Brusselaars;
- Het belang van duidelijke criteria voor het sociaal tarief en het in acht nemen van specifieke situaties zoals die van de mede-eigendommen;
- Het belang van kwaliteitsvolle huisvesting op het grondgebied;
- De non-take-up van rechten inzake energie en het belang om de doelgroepen te informeren;
- ...



OPENBARE MACHT - BESTUUR

A-2024-034-BRUPARTNERS

De opdrachten van Brupartners en de gewestelijke adviesfunctie te Brussel

Dit initiatiefadvies heeft betrekking op de opdrachten van Brupartners en de Brusselse gewestelijke adviesfunctie. Het advies is onderverdeeld in 3 hoofdstukken, die elk bevindingen en aanbevelingen bevatten.

Het eerste hoofdstuk heeft betrekking op Brupartners, als Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De bevindingen en aanbevelingen hebben in het bijzonder betrekking op de adviesopdracht van Brupartners (klassieke en dringende aanhangigmaking), de opvolging van de adviezen en de kracht en expertise van de sociale partners.

Het tweede deel betreft het administratieve team van Brupartners. De bevindingen en aanbevelingen hebben betrekking op de noodzaak om het administratieve team van Brupartners van voldoende personeel te voorzien om zowel de historische adviserende opdracht van Brupartners te waarborgen, als de coördinerende opdracht (overname van het beheer van de secretariaten van 6 adviesraden sinds augustus 2020), die door de laatste Gewestelijke beleidsverklaring aan het team werd toevertrouwd.

Het laatste deel gaat over de gewestelijke adviesfunctie. De bevindingen en aanbevelingen hebben betrekking op het advieslandschap in Brussel, met als doel een doeltreffende adviesfunctie in het Brussels Gewest waarin zowel de Regering, de Secretariaten als de leden van de adviesraden de meerwaarde van de uitgebrachte adviezen kunnen waarnemen.



WELZIJN - GEZONDHEID

A-2024-043-BRUPARTNERS

Initiatiefadvies inzake de Welzijnsbarometer 2023: Brussels Rapport inzake armoede en sociale gezondheidsongelijkheden

De Welzijnsbarometer 2023 maakt de balans op van de sociale realiteit in Brussel, met aandacht voor uiteenlopende aspecten zoals huisvesting, toegang tot de arbeidsmarkt, fiscaliteit, demografie, ...

Brupartners heeft een initiatiefadvies over deze Barometer uitgebracht, zodat de bevindingen ervan de volgende Brusselse regering bij het implementeren van het toekomstige overheidsbeleid zouden kunnen leiden.

In het advies komen de volgende thema's aan bod:

- Toegang tot de arbeidsmarkt en discrepantie tussen de vereiste kwalificaties en het kwalificatieniveau van de Brusselaars;
- Gelijkwaardigheid van diploma's en moeilijkheden in verband met de bijbehorende procedures;
- Tijdelijke en onzekere banen;
- Rol van de OCMW's;
- Non-take-up van rechten en digitale kloof;
- Huisvesting;
- Mensen zonder papieren en daklozen;
- Energie- en waterarmoede;
- Taalarmoede.

A-2024-049-BRUPARTNERS

Initiatiefadvies inzake de economische en sociale dynamiek van de Brusselse ziekenhuissector

Dit initiatiefadvies is gebaseerd op een grondige studie van de economische dynamiek van de Brusselse ziekenhuissector die het BISA op verzoek van Brupartners heeft uitgevoerd. In het eerste deel van het initiatiefadvies formuleren de sociale partners op basis van de tussentijdse resultaten een reeks bevindingen inzake de tewerkstelling in de ziekenhuizen, het economisch gewicht van de Brusselse ziekenhuissector en de patiënten die er zich laten behandelen.

Het tweede deel van het initiatiefadvies gaat over de aanbevelingen van de sociale partners, verdeeld over een tiental thema's: economische aantrekkingskracht van de ziekenhuissector, tewerkstelling, administratieve normen en verplichtingen, toegankelijkheid van ziekenhuislocaties voor werknemers, kinderopvang, talen die in de instellingen worden gesproken, ... Brupartners wijst erop dat deze aanbevelingen een duurzame financiering van de Brusselse ziekenhuissector door de bevoegde overheden vereisen.





Tot slot herinnert het initiatiefadvies de Gewesten en Gemeenschappen eraan dat ze binnen hun bevoegdheidsgebied maatregelen moeten nemen om de ziekenhuissector in Brussel te ondersteunen en te ontwikkelen. Daartoe moet een akkoord met de publieke en private sociale partners van de ziekenhuissector en de vertegenwoordigers van de overheden worden gesloten.

Bijdragen

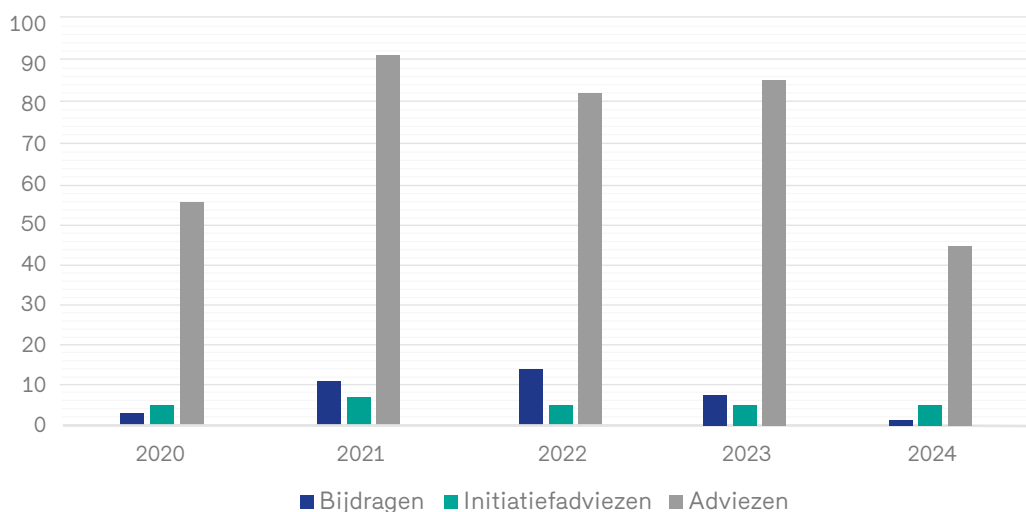
Bepaalde dossiers van de S2030 (zie punt 4) worden als **gedeelde prioriteiten** gekwalificeerd. In dat geval moet een minister of staatssecretaris Brupartners om advies vragen over de grote krachtlijnen van het dossier voordat de regering de wet- of regelgevende tekst of het programmatisch

instrument (strategisch plan, actieplan, stappenplan, strategische nota, ...) een eerste keer leest. In plaats van een advies brengt Brupartners dan een **"bijdrage"** uit die, in de vorm van beschouwingen, de bijdragen van de sociale partners bevat aan het denkproces dat een minister of staatssecretaris verricht met het oog op de opstelling van een voorontwerp van wet- of regelgevende tekst of van programmatische instrumenten.

Wanneer de regering de bijdrage niet in aanmerking neemt, omkleedt zij haar beslissing met redenen bij de klassieke aanhangigmaking bij Brupartners.

In 2024 heeft Brupartners **1 bijdrage** ingediend. Dit cijfer wordt voornamelijk verklaard door het feit dat 2024 een verkiezingsjaar was.

Evolutie van het aantal advies en bijdragen tussen 2020 en 2024



Evolutie van het aantal advies en bijdragen tussen 2020 en 2024



©Shutterstock

3.2. OVERLEGOPDRACHT

3.2.1. WIE?

De overlegopdracht wordt op driepartijdige wijze door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, de werkgevers- en werknemersbank uitgevoerd binnen het **Brussels Economisch en Sociaal Overlegcomité (BESOC)**.

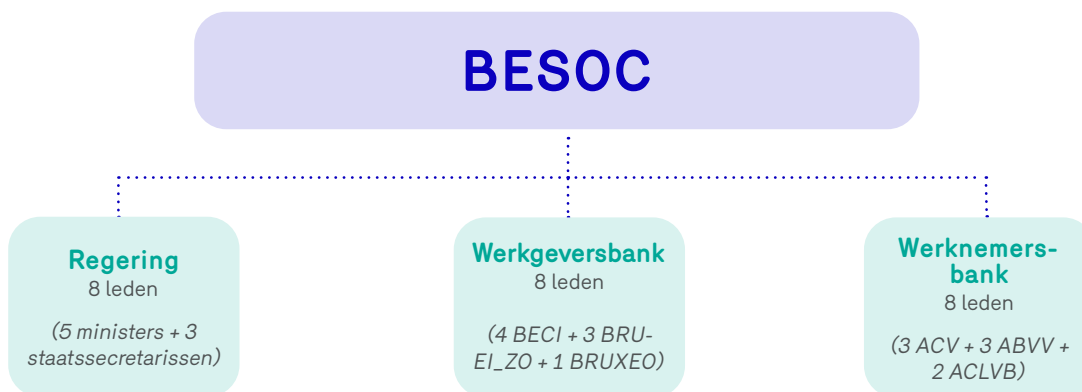
Het BESOC wordt voorgezeten door de Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de heer Rudi VERVOORT. De vertegenwoordigers van de werkgevers- en werknemersbank zijn lid van de Plenaire vergadering van Brupartners. De leden van het BESOC worden met naam vermeld op de [website](#) van Brupartners.

Het Comité kan tot de gemeenschapsbevoegdheden worden

uitgebreid (men spreekt in dat geval van "uitgebreid BESOC") door de regeringen van de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, het College van de Franse Gemeenschapscommissie en/of het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie ervoor uit te nodigen.

Het Secretariaat van Brupartners neemt het secretariaat van het BESOC waar.

Het BESOC organiseert minstens eenmaal per jaar een belangrijke overlegvergadering, de "**Sociale top**" genaamd. Deze Top dient om de sociaaleconomische prioriteiten voor het komende jaar vast te leggen en de verwezenlijkingen van het afgelopen jaar op te volgen (zie punt 4).



Samenstelling van het BESOC

3.2.2. WAT?

Het overleg tussen de Brusselse sociale partners en de Brusselse Hoofdstedelijke Regering heeft betrekking op de **strategische beleidslijnen, plannen en regelgevingen van strategisch belang, alsook alle kwesties in verband met de gewestelijke ontwikkeling**.

Dit overleg bereidt de opstelling van een economisch en sociaal actieprogramma door de Regering voor, alsook van de ontwerpen van ordonnanties en besluiten met betrekking tot dit programma.

Het BESOC kan tevens overleg plegen en beraadslagen over alle beleidskwesties met een **sociaaleconomische dimensie** die onder de bevoegdheid van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vallen of die het akkoord, het advies of het engagement van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering vereisen.

In zijn uitgebreide samenstelling kan het BESOC overleg plegen en beraadslagen over alle aangelegenheden die onder de bevoegdheid vallen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Franse Gemeenschapscommissie of de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en die een impact hebben op het economische en sociale leven in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

In 2024

De ordonnantie van Brupartners, die op 2 december 2021 werd aangenomen, verankert de organisatie van een jaarlijkse Sociale top naar het model van het Brussels Economisch en Sociaal Overlegcomité.

Nu de legislatuur ten einde loopt, zijn de Brusselse regering en de sociale partners op 5 maart 2024 bijeengekomen voor een laatste Sociale top vóór de verkiezingen van 9 juni. Het was de gelegenheid om de balans op te maken van de legislatuur, om kennis te nemen van de evaluatie van de voorziening van de gedeelde prioriteiten door het BISA (zie 4.3.1) en vooral te debatteren over de prioriteiten om de sociaaleconomische uitdagingen van het Brussels Gewest aan te gaan.

In een context van opeenvolgende crisissen werden de veerkracht en het aanpassingsvermogen van onze samenlevingen op de proef gesteld. Niettemin hebben publieke en private acties het

toegelaten om de sociaaleconomische gevolgen ervan te beperken. Dit succes is grotendeels te danken aan een doeltreffend economisch en sociaal overleg, dat unaniem door de sociale partners werd benadrukt.

Daarom heeft Brupartners met het oog op de volgende legislatuur een aantal aandachtspunten uiteengezet. Te beginnen met de noodzaak om de economische en sociale dialoog die de hele legislatuur de boventoon heeft gevoerd, te behouden en verder uit te bouwen, met inbegrip van de gedeelde prioriteiten, een overlegmethode tussen de regering en de sociale partners die eigen is aan het Brussels Gewest. Daarnaast zal een grondige beraadslaging over de organisatie van de vele gewestelijke adviesorganen en de manier waarop ze samenwerken nodig zijn om de doeltreffendheid en relevantie ervan te vergroten.

Ondanks alle inspanningen van de afgelopen 5 jaar blijven de sociaaleconomische uitdagingen bestaan en vereisen ze doortastende en innovatieve beleidsvoeringen die verder gaan dan de tijdelijke grenzen van een legislatuur. Brupartners heeft opgeroepen tot een middellange- en langetermijnvisie om de complexe uitdagingen van het Brussels Gewest aan te gaan.

Met dit in gedachten stond de begrotingskwestie centraal in de besprekingen. Gelet op de huidige zorgwekkende financiële situatie hebben de sociale partners benadrukt dat het noodzakelijk is om over duidelijke vooruitzichten inzake de begroting voor de komende jaren te beschikken, terwijl er naar nieuwe inkomstenbronnen wordt gezocht. Ze riepen ook op tot meer budgettaire transparantie om zo realistische en financierbare economische en sociale prioriteiten te kunnen voorstellen.

Tot slot werden tijdens de Sociale top een aantal belangrijke thema's voor de toekomst van het Gewest besproken (economie, werkgelegenheid, opleiding, mobiliteit, huisvesting, ruimtelijke ordening, openbaar ambt, ...). De sociale partners hebben zich ertoe verbonden om de constructieve dialoog die tot nu toe de boventoon heeft gevoerd, met de volgende regering voort te zetten, met als doel een welvarende en rechtvaardige toekomst voor de Brusselse ondernemingen, werknemers en burgers te waarborgen.



4. STRATEGIE GO4BRUSSELS 2030

4.1. VAN 2025 TOT 2030



De Brusselse gewestelijke meerderheid na de verkiezingen van 26 mei 2019 had het in haar algemene beleidsverklaring aangekondigd: “De Strategie 2025 zal tot 2030 worden verlengd”⁴. De woorden werden al snel in daden omgezet. Eind 2019 heeft de gewestelijke Regering de Brusselse sociale partners voorgesteld om te onderhandelen over een **nieuw tripartiet sociaaleconomisch akkoord**, zoals aan het begin van elke legislatuur sinds 2002 en het Sociaal Pact voor de Werkgelegenheid van de Brusselaars⁵ het geval is. Deze onderhandelingen werden begin 2020 voortgezet en hebben uiteindelijk geleid tot de ondertekening van de Strategie Go4Brussels 2030⁶ (hierna “2030” genoemd) tijdens de Sociale top van 16 januari 2020. Op 24 februari 2021 werd een Sociale top georganiseerd om de bijwerking van de Strategie GO4Brussels 2030 en de verschillende beleidswerven ervan ingevolge de COVID-19-crisis voor te stellen en te valideren.

De S2030 ligt in het verlengde van zijn voorganger, de Strategie Go4Brussels 2025. Aangespoord door de noodzaak om een ambitieus beleid te voeren ter **bestrijding van de klimaatverandering en de hoge werkloosheidsgraad** in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zijn de overheden

en vertegenwoordigers van de vakbonds- en werkgeversorganisaties het eens geworden over een reeks maatregelen die in de komende 10 jaar ten uitvoer moeten worden gelegd.

De S2030 streeft ernaar **de Brusselse economie te heroriënteren naar sociaal en milieuvriendelijke sectoren** (circulaire economie, sociaal en democratisch ondernemerschap, enz.). Anderzijds is het de bedoeling om **werkzoekenden de kwalificaties te verschaffen** die zij nodig hebben om zich in een duurzame en kwaliteitsvolle baan in te schakelen.

4.1.1. DOELSTELLINGEN EN BELEIDSWERVEN

Om deze 2 ambities te verwezenlijken, hebben de overheid en de sociale partners niet minder dan **17 doelstellingen** vastgesteld, verdeeld over **2 grote pijlers** (zie schema hierna), met in het totaal **meer dan 100 beleidswerven**. Naar het model van de Strategie Go4Brussels 2025 heeft de eerste pijler betrekking op de **gewestelijke bevoegdheden**, terwijl de tweede een mix van **gewestelijke en gemeenschappelijke bevoegdheden** is. Het ligt dan ook voor de hand dat bij het opstellen van de S2030 onderhandelingen met de Federatie Wallonië-Brussel en de Vlaamse Gemeenschap zijn opgestart om de samenwerkingen tot stand te brengen die nodig zijn voor het welslagen van het gemeenschapsbeleid op het grondgebied van het Brussels Gewest. Hoewel de Gemeenschappen de S2030 niet ondertekend hebben, hebben ze niettemin deelgenomen aan enkele belangrijke beleidswerven, die onder hun bevoegdheden vallen.

4. Algemene beleidsverklaring van de BHR van 18 juli 2019, blz. 9: <https://be.brussels/nl/over-het-gewest/structuur-en-organisatie/parlement-ministers/de-gewestregering/akkoorden-en-besluiten>.

5. De verschillende tripartiete akkoorden die sinds 2002 werden gesloten, zijn: het Sociaal Pact voor de Werkgelegenheid (2002), het Contract voor Economie en Tewerkstelling (2005), het Pact voor Duurzame Stedelijke Groei of Brusselse New Deal (2011) en de Strategie Go4Brussels 2025 (2015).

6. De tekst van de S2030 geüpdatet op 24 februari 2021 kan via de volgende link worden geraadpleegd: https://www.brupartners.brussels/sites/default/files/uploads/s2030bis_nl.pdf.

PIJLER 1

(Gewestelijk)

- Doelstelling 1.1:** De voorwaarden creëren voor de economische transitie om bij te dragen tot de gewestelijke klimaatdoelstellingen
- Doelstelling 1.2:** De zko's en kmo's ondersteunen, met inbegrip van de industrie, de ambachten, de buurtwinkels en het sociaal en democratisch ondernemerschap
- Doelstelling 1.3:** Een onderzoeks- en innovatiebeleid op gang brengen dat bevorderlijk is voor de economische, sociale, solidaire en klimaattransitie
- Doelstelling 1.4:** De economie ondersteunen in de sectoren die kwaliteitsvolle banen kunnen opleveren voor de Brusselaars
- Doelstelling 1.5:** Bevordering van de exportpromotie en van de aantrekkingskracht voor buitenlandse investeringen naar het Brussels Gewest
- Doelstelling 1.6:** Prioritaire ontwikkeling van de strategische gebieden ter ondersteuning van het economisch beleid van de Brusselse Regering
- Doelstelling 1.7:** De fiscale hervorming verder uitdiepen
- Doelstelling 1.8:** De digitale transitie van de Brusselse economie waarmaken
- Doelstelling 1.9:** Een efficiënte mobiliteit met respect voor de gezondheid en de levenskwaliteit

PIJLER 2

(Gewestelijk
- Gemeenschap-
pelijk)

- Doelstelling 2.1:** De Jongerengarantie verder uitvoeren
- Doelstelling 2.2:** Iedereen de toegang tot stabiel en duurzaam werk waarborgen
- Doelstelling 2.3:** De gekruiste beleidsinitiatieven werk-opleiding versterken
- Doelstelling 2.4:** Brussels programma voor onderwijs en kinderopvang verder zetten
- Doelstelling 2.5:** Een sterk gewestelijk openbaar ambt: het actieplan "Brusselaars in het openbaar ambt" verder uitdiepen
- Doelstelling 2.6:** Actief samenwerken met de andere Gewesten en Gemeenschappen
- Doelstelling 2.7:** Sociale ongelijkheid aanpakken en de toegang tot de gezondheidszorg waarborgen
- Doelstelling 2.8:** Bijdragen aan het Europees beleid inzake economie, werk en insluiting

Pijlers en doelstellingen van de S2030

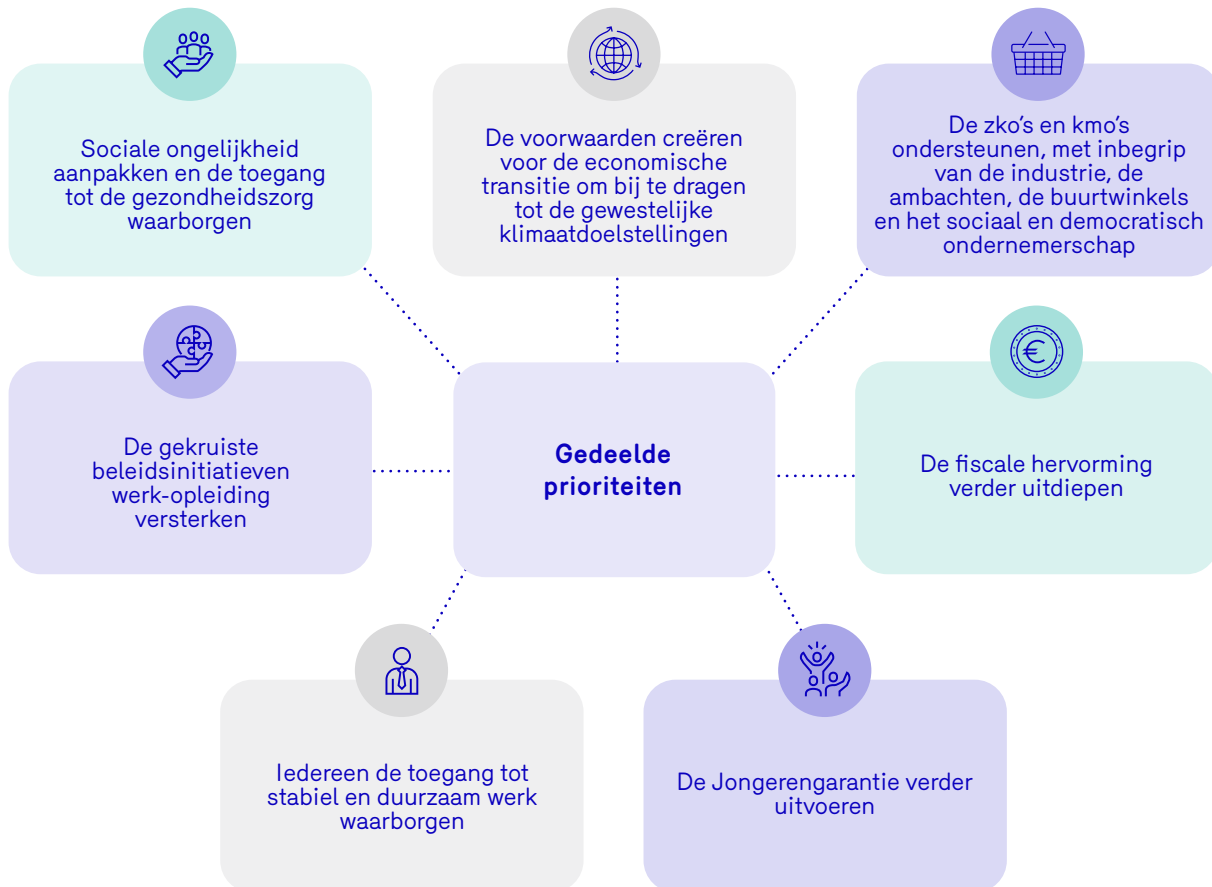
4.1.2. MOBILISATIE VAN DE DRIJVENDE KRACHTEN

Naast de wil om de Gemeenschappen actief te betrekken, herneemt de S2030 **2 vernieuwingen** waarmee de Strategie Go4Brussels 2025 zich al van de vorige sociaaleconomische akkoorden onderscheidde:

- De gedeelde prioriteiten;
- De specifieke rol die bij de sectorale onderhandelingen aan Brupartners wordt toebedeeld.

De gedeelde prioriteiten

Sedert de invoering ervan aan het begin van de vorige legislatuur werden de gedeelde prioriteiten grotendeels uitgetest, en wel met voldoening voor wat het overleg betreft. Op basis van talrijke concrete verwezenlijkingen bevestigen de ondertekenaars van de S2030 hun gemeenschappelijke wil om deze methode te bestendigen door ze **wettelijk te verankeren** in de organieke ordonnantie van Brupartners, wat zo een eerste vernieuwing betekent. Tevens hebben de ondertekenaars **7 doelstellingen** van de S2030 vastgesteld, die als gedeelde prioriteiten zullen worden behandeld (zie schema hierna).



Doelstellingen als gedeelde prioriteiten voor de S2030

De gedeelde prioriteiten zijn een originele en unieke overlegmethode in België en maken het mogelijk om de sociale partners in een zeer vroeg stadium bij het beleidsvormingsproces te betrekken, alsook bij de verschillende fasen van tenuitvoerlegging, opvolging en evaluatie ervan.

Naast deze 7 doelstellingen zijn er **4 specifieke beleidswerven** in verband met doelstelling 1.9 "Een efficiënte mobiliteit met respect voor de gezondheid en de levenskwaliteit":

- Bedrijfsvervoerplan;
- Bedrijfsleveringenplan;
- Mutualisatie van parkeerplaatsen;
- Coördinatie van bouwplaatsen.

Naast deze gedeelde prioriteiten bevat de S2030 nog **10 andere doelstellingen** die geheel of gedeeltelijk het voorwerp zijn van werkzaamheden in **overlegde prioriteit**, in die zin dat is voorzien in een klassieke raadpleging van de sociale partners over ontwerpen van wet- of regelgevende teksten.

Sectorale onderhandelingen en kaderakkoorden

De **tweede vernieuwing** betreft de opdracht die aan Brupartners is toevertrouwd via zijn Dienst Sectorale Facilitatie, die tot taak heeft de sectorale sociale partners te mobiliseren in het economisch, tewerkstellings- en opleidingsbeleid, in samenhang met de technologische ontwikkelingen, in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (zie punt 6).

4.2. UITVOERING, OPVOLGING EN BALANS

De uitvoering en opvolging van de werkzaamheden in het kader van de S2030 zullen voor elke doelstelling plaatsvinden in een **Stuurcomité**, dat zal bestaan uit de verantwoordelijke ministers, de betrokken Besturen en overheidsdiensten en de sociale partners. De evaluatie van de S2030 zal worden toevertrouwd aan het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse van perspectieven (BISA), zoals dit voor de New Deal of de Strategie Go4Brussels 2025 het geval was.

Deze methode heeft haar waarde bewezen. De ondertekenaars van S2030 zullen bij elke

opening van het parlementaire jaar tijdens de Sociale top bijeenkomen om de **balans** op te maken van de vorderingen die het afgelopen jaar werden gemaakt en om samen de prioritaire beleidswerpen voor het komende jaar vast te stellen.

Stuurcomités

Tussen 15 januari 2024 en 28 februari 2024 zijn de Stuurcomités voor 10 doelstellingen van de S2030 bijeengekomen om de Sociale top van 5 maart 2024 voor te bereiden. Deze doelstellingen hadden betrekking op de economische transitie (doelstelling 1.1), de ondersteuning van de zko's en kmo's (doelstelling 1.2), onderzoeken innovatie (doelstelling 1.3), fiscaliteit (doelstelling 1.7), mobiliteit (doelstelling 1.9), de jongerengarantie (doelstelling 2.1), tewerkstelling (doelstelling 2.2), beroepsopleiding (doelstelling 2.3), het openbaar ambt (doelstelling 2.5) en de strijd tegen sociale ongelijkheid en de toegang tot de gezondheidszorg (doelstelling 2.7). Drie andere Stuurcomités, met betrekking tot de internationalisering van de Brusselse economie (doelstelling 1.5), de ontwikkeling van strategische gebieden (doelstelling 1.6) en de digitale transitie van de economie (doelstelling 1.8) hebben langs elektronische weg plaatsgevonden. Tot slot zijn de Stuurcomités voor 2 doelstellingen van de S2030, met betrekking tot de sectoren die kwaliteitsvolle banen kunnen opleveren (doelstelling 1.4) en de hoofdstedelijke gemeenschap (doelstelling 2.6), geen voorwerp van vergaderingen of mailuitwisselingen geweest. Opgemerkt moet worden dat het Stuurcomité voor doelstelling 2.4 inzake onderwijs en kinderopvang al eind 2023 was bijeengekomen.

Elk van deze vergaderingen had hetzelfde doel: enerzijds de deelnemers een overzicht geven

van de voortgang van de beleidswerpen die deel uitmaken van de betreffende doelstellingen en anderzijds, voor de kabinetten die verantwoordelijk zijn voor deze doelstellingen, prioritaire beleidswerpen voor het komende jaar voorstellen.

4.3. COÖRDINATIE VAN DE S2030

In 2015 werd binnen Brupartners een functie "Coördinator Strategie 2025" (hierna "Coördinator") gecreëerd om de coördinatie te verzekeren van de opvolging van alle beleidswerpen die in het kader van de Strategie Go4Brussels 2025 werden opgezet. Deze opdracht werd in het kader van de S2030 verlengd.

De Coördinator is het doorgeefluik op het niveau van Brupartners voor wat de **operationalisering van de werkzaamheden** inzake de S2030 betreft:

- Hij brengt verslag uit aan de leden van Brupartners over de uitvoering van de beleidswerpen;
- Hij geeft hun verzoeken aan alle betrokken actoren door.

4.3.1. COÖRDINATIE VAN HET TOEZICHT OP ALLE BELEIDSWERVEN VAN DE S2030

Deze doelstelling omvat een drieledige opdracht voor de coördinator, zoals hieronder beschreven.

Instaan voor de rapportage over de voortgang van de S2030 naar de sociale partners toe

Om zijn coördinerende taak te vervullen, bereidt de Coördinator vergaderingen in verband met de S2030 voor en neemt hij eraan deel, in het



Instaan voor de rapportage over de voortgang van de S2030 naar de sociale partners toe



Voor Brupartners instaan voor de jaarlijkse rapportage ter voorbereiding van de Sociale toppen en de *ad hoc* Stuurcomités



Alle informatie met betrekking tot de werkzaamheden van Brupartners in het kader van de S2030 aan de verschillende actoren doorgeven

bijzonder de Stuurcomités⁷, alsook aan de WG die in het kader van de operationalisering van de beleidswerven van de S2030 worden georganiseerd. Voorts brengt hij verslag uit aan de sociale partners om hen een **zo volledig mogelijk beeld van de voortgang van de werkzaamheden** in verband met de S2030 te geven.

De Coördinator heeft deelgenomen aan de **10 vergaderingen van Stuurcomités** die in 2024 werden georganiseerd, met evenveel rapportagenota's aan de sociale partners. Deze vergaderingen hadden betrekking op de doelstellingen die in punt 4.1.1 werden opgesomd.

In het kader van het gewestelijke plan "15 verbintenissen ter bestrijding van discriminatie bij aanwerving en ter bevordering van diversiteit op de arbeidsmarkt" heeft het kabinet van de minister van Werkgelegenheid beslist om Brupartners bij de uitvoering van een twintigtal acties te betrekken. In dit kader fungeert de S2030-coördinator als doorgeefluik voor de informatie tussen het kabinet van de minister van Werkgelegenheid en de sociale partners, zodat deze laatste op de hoogte zouden kunnen blijven van de voortgang van dit plan en geval per geval zouden kunnen beslissen hoe ze concreet bij de uitvoering van deze acties willen worden betrokken. In 2024 werd de sociale partners enkel gevraagd deel te nemen aan actie 1.B inzake het uitvoeren van sectorale sociaaleconomische studies op het gebied van bestrijding van discriminatie bij aanwerving. De resultaten van deze studies worden in maart 2024 verwacht.

Tot slot werd het BISA in december 2022 gemandateerd om in samenwerking met het onderzoekscentrum Spiral van de Universiteit van Luik een evaluatie te maken van de governanceprocessen in het kader van de voorziening van de gedeelde prioriteiten. Concreet is het de bedoeling om de governance te onderzoeken die werd ontwikkeld om de doelstellingen van de Strategieën Go4Brussels 2025 en 2030 te implementeren aan de hand van de methode van de gedeelde prioriteiten. Daartoe werden 3 beleidswerven van deze Strategieën grondig geanalyseerd, met name

door de organisatie van *focusgroepen* met actoren die aan de werkzaamheden hebben deelgenomen. Deze hebben het mogelijk gemaakt om aanbevelingen te doen door de waargenomen resultaten te veralgemenen. De 3 geanalyseerde beleidswerven zijn:

1. De hervorming van steunmaatregelen voor werkgelegenheid;
2. De bestending van de voorziening van de dienstencheques;
3. De Gewestelijke Strategie voor economische transitie (of Shifting Economy).

Er werd een Begeleidingscomité ingesteld om de evaluatiewerkzaamheden op te volgen en de belangrijkste fasen ervan te valideren. De coördinator heeft deelgenomen aan alle vergaderingen van het Begeleidingscomité die in 2023 hebben plaatsgevonden.

Het eindverslag van deze evaluatie werd tijdens de Sociale top van 5 maart 2024 uiteengezet. De evaluatoren deden aanbevelingen op 3 gebieden:

1. Verbetering van de jaarlijkse coördinatie van de beleidswerven in gedeelde prioriteiten, door de organisatie van de jaarlijkse Sociale top op de parlementaire kalender af te stemmen en het werkingsproces voor de vergaderingen van bepaalde Stuurcomités te herzien.
2. Versterking van de operationele coördinatie tussen de belanghebbenden door een stappenplan op te stellen dat ervoor zorgt dat alle betrokken actoren de voorziening van de gedeelde prioriteiten begrijpen en door bepaalde aspecten van de coördinatie door de ministeriële kabinetten te verbeteren.
3. De ontwikkeling van een coherent en gemeenschappelijk referentiekader voor de beleidswerven in gedeelde prioriteiten door de bewustmaking, opleiding en communicatie over de methode van de gedeelde prioriteiten en sociaal overleg te verbeteren en door een communicatieproces te ontwikkelen, ook buiten de belanghebbenden om.

7. In het Stuurcomité komen officieel alle partners bijeen die bij de verwezenlijking van de doelstellingen zijn betrokken (Ministers, Besturen, ION's en Brupartners). De opdrachten ervan zijn veelvoudig: de resultaten van de verschillende beleidswerven die deel uitmaken van de doelstelling valideren en opvolgen, bijdragen tot de evaluaties van de effecten van het gevoerde beleid, de problemen, risico's en mogelijke conflicten beheren, enz. Met de crisis is de samenstelling ervan beperkt gebleven tot de Kabinetten en de sociale partners.



Op 26 november 2024 heeft het BISA "[De evaluaties van het BISA nr. 6: Evaluatie van een nieuwe modaliteit van Brussels sociaal overleg: de methode van gedeelde prioriteiten](#)" gepubliceerd. Het verslag werd herwerkt om het toegankelijk te maken voor een breed publiek dat weinig of niet met sociaal overleg is bekend.

Voorzien in de jaarlijkse rapportage voor Brupartners ter voorbereiding van de Sociale toppen en ad hoc-stuurgroepen

Op 5 maart 2024 werd een Sociale top georganiseerd, de 5^{de} van deze legislatuur. Aan de vooravond van het einde van de legislatuur was deze Sociale top de gelegenheid om de balans van de tenuitvoerlegging van de S2030 op te maken en om de voorziening van de gedeelde prioriteiten en de prioriteiten van de sociale partners voor de volgende legislatuur te bespreken. Voor meer informatie hierover verwijzen we naar het punt inzake het overleg (zie punt 3.2).

Alle informatie inzake de werkzaamheden van Brupartners in het kader van de S2030 aan de verschillende actoren doorgeven

De Coördinator fungeert als **SPOC** (Single Point Of Contact) binnen Brupartners. Zo is hij verantwoordelijk voor het doorgeven van alle informatie inzake de werkzaamheden van Brupartners in het kader van de S2030 aan de verschillende actoren van de Strategie (Stuurcomités, coördinatie-cel van de S2030, enz.).

De hoeveelheid informatie die aan de actoren van de S2030 wordt meegedeeld, is moeilijk meetbaar, omdat deze in vele verschillende vormen wordt verstrekt (e-mails, telefonische oproepen, netwerken bij evenementen, rapportage in het kader van de Stuurcomités, enz.).

4.3.2. ONDERSTEUNING VAN DE SOCIALE PARTNERS IN HET KADER VAN DE GEDEELDE PRIORITEITEN VAN DE S2030

Deze doelstelling omvat een driedelige opdracht voor de coördinator, zoals hieronder beschreven.

De sociale partners ondersteunen bij het opstellen van de bijdragen en adviezen van Brupartners

De Coördinator volgt de dossiers op in verband met de uitvoering van de S2030 die aan Brupartners worden voorgelegd voor bijdrage en vervolgens advies, in het kader van de gedeelde prioriteiten, of enkel voor advies wanneer zij onder een overlegde prioriteit vallen. De onderstaande resultaten weerspiegelen het collegiale werk van de Coördinator en de Commissiesecretarissen van Brupartners, die hun deskundigheid naargelang van de behandelde materies inbrengen.

In 2024 heeft de Coördinator de werkzaamheden van Brupartners rechtstreeks ondersteund in het kader van **1 bijdrage** en **8 adviezen** met betrekking tot gedeelde prioriteiten.

De bijdrage had betrekking op de overheveling van de steunmaatregelen voor de tewerkstelling van personen met een handicap van de COCOF naar het Gewest.

De 8 adviezen op aanhangigmaking gingen over **uiteenlopende onderwerpen** zoals begeleiding naar werk door Actiris, steunmaatregelen voor tewerkstelling, kilometerheffing voor vrachtwagens, Wetboek der successierechten, steunmaatregelen voor economische ontwikkeling, validatie van competenties, Brussels Wetboek voor de gelijkheid en economische en sociale dynamiek van de Brusselse ziekenhuissector.



Een ondersteunende rol spelen voor de sociale partners in het kader het opstellen van de bijdragen en adviezen van Brupartners



Een ondersteunende rol spelen voor de sociale partners bij de vaststelling van de prioriteiten die in het kader van de jaarlijkse Sociale top aan de Regering worden voorgelegd

Dubbele opdracht met betrekking tot de ondersteuning van de sociale partners in het kader van de gedeelde prioriteiten van de S2030

De sociale partners ondersteunen bij de vaststelling van de prioriteiten die tijdens de jaarlijkse Sociale top aan de regering worden voorgelegd

Met het oog op de Sociale top van 4 maart 2024 hebben de sociale partners, met de steun van de Coördinator, prioriteiten voor de legislatuur 2024-2029 vastgesteld.

De sociale partners hebben samen met de regering hun prioriteiten voor de volgende legislatuur besproken. Van deze prioriteiten zijn er 2 transversaal. De eerste betreft **het overleg**, met enerzijds de focus op het behoud van de voorziening van de gedeelde prioriteiten en anderzijds de organisatie van de adviesfunctie in het Brussels Gewest in het licht van de vermenigvuldiging van de adviesorganen. De tweede heeft betrekking op **de begrotingsproblematiek** van het Gewest, en meer in het bijzonder op de noodzaak voor de sociale partners om een duidelijk zicht te hebben op de begrotingssituatie van de entiteiten op het Brussels grondgebied (Gewest, COCOF, GGC, VGC) en de meerjarenvooruitzichten, alsook op de noodzaak om de uitgaven onder controle te houden en tegelijk nieuwe fiscale inkomstenbronnen te vinden.

Vervolgens hebben de sociale partners hun prioriteiten uiteengezet, die ze volgens de belangrijkste bevoegdheden hebben gerangschikt:

1. Economie (aantrekkingskracht van het Gewest op ondernemingen, Shifting Economy en Alliantie Renolution).
2. Tewerkstelling-Opleiding (kwaliteit van de tewerkstelling, reconversiecellen tewerkstelling-opleiding, discriminatie bij aanwerving).
3. Mobiliteit (investeringen in de ontwikkeling van het openbaar vervoer, kilometerheffing, administratieve vereenvoudiging in het kader van het OSIRIS-platform).
4. Fiscaliteit (fiscale harmonisatie op het gewestelijk grondgebied, gemeentelijke fiscaliteit van de opcentiemen, belastingen op gebouwen, kantoren, parkings, elektrische laadpunten).

5. Ruimtelijke ordening (hervorming van het Gewestelijk bestemmingsplan (GBP) en herziening van de Ondernemingsgebieden in een stedelijke omgeving (OGSO's)).
6. Gezondheid (aanbod van kwaliteitsvolle diensten aan de bevolking die voor iedereen toegankelijk zijn, infrastructuur in de non-profitsector).
7. Huisvesting (sterke initiatieven in het kader van een rechtvaardige transitie (bevoegdheid op het kruispunt van de sociale, ecologische en fiscale uitdagingen)).
8. Openbaar ambt (Optiris, noodzaak om te vertrouwen op de interne vaardigheden van de gewestelijke besturen en ION's in plaats van op particuliere consultancybureaus).



5. COÖRDINATIEOPDRACHT

In het kader van zijn coördinatieopdracht is het Secretariaat van Brupartners belast met het secretariaat (organisatie van vergaderingen, opstelling van diverse documenten zoals nota's, verslagen, adviezen, beslissingen, enz.) van verschillende Adviesraden en Erkeningscommissies. Deze instanties staan los van Brupartners.

5.1 ADVIESRADEN

De opdracht van deze Raden is met name het uitbrengen van adviezen over kwesties die hen aanbelangen, hetzij op verzoek van de voltallige Brusselse regering of van één van haar ministers, hetzij op eigen initiatief. Deze adviezen zijn raadgevend. De betrokken minister of de regering is niet verplicht er rekening mee te houden.

Elke Adviesraad heeft zijn eigen reglementeringen, opdrachten en samenstelling⁸.

5.1.1. BRUPARTNERS - ZELFSTANDIGE ONDERNEMERS



OPDRACHTEN



Brupartners - Zelfstandige Ondernemers (BRU-EL_ZO) neemt standpunten in wat betreft vraagstukken i.v.m. **de Brusselse zelfstandigen, de zeer kleine (ZKO) en kleine en middelgrote ondernemingen (KMO) en de vrije beroepen.**

Hij heeft als belangrijkste opdracht, adviezen en voorstellen uit te brengen over algemene thema's betreffende de middenstand in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, op verzoek van de Brusselse regering of een van haar ministers, of op eigen initiatief. Hij kan hiervoor beroep doen op deskundigen en werkgroepen oprichten voor de studie van bijzondere vraagstukken.

Brupartners - Zelfstandige Ondernemers komt eenmaal per maand samen in de vorm van een plenaire vergadering met als doel de voorafgaandelijk tijdens vergaderingen of WG voorbereide adviezen aan te nemen.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Julie HUNTZ

Vicevoorzitterschap: Julie LAMBOTTE

Secretariaat van Brupartners: Céline MOMBEEK

De Plenaire vergadering van Brupartners - Zelfstandige Ondernemers bestaat uit:

- 2 effectieve leden en 2 plaatsvervangende leden van de Kamer van Handel en Nijverheid van Brussel (KHNB);
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid van de "Federatie voor Vrije Beroepen" (FVB);
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid van les "Professions Libérales" (PL);
- 2 effectieve leden en 2 plaatsvervangende leden van de "Unie van Zelfstandige Ondernemers" (UNIZO).

8. De opgegeven samenstellingen (Voorzitterschap en Secretariaat) voor elk van deze instanties zijn deze die op 31/12/2024 van kracht waren.

- 2 effectieve leden en 2 plaatsvervangende leden van het Syndicaat der Zelfstandigen en KMO's (SDZ);
- 2 effectieve leden en 2 plaatsvervangende leden van de Union des Classes Moyennes (UCM);
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid van de Nationale Unie van Vrije en Intellectuele Beroepen (NUVIB);
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid van het Neutraal Syndicaat voor Zelfstandigen (NSZ).

Deze leden verkiezen in hun midden de 4 leden van het **Bureau** van Brupartners - Zelfstandige Ondernemers. Het Bureau moet de werkzaamheden organiseren en waken over de uitvoering van de beslissingen die door de Plenaire vergadering zijn genomen. De Voorzitter en de Vicevoorzitter van Brupartners - Zelfstandige Ondernemers zijn hiervan van rechtswege lid. Twee leden van het Bureau behoren tot de Franse taalrol en de 2 andere leden tot de Nederlandse taalrol.

De namen van de leden van Brupartners - Zelfstandige Ondernemers zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Ordonnantie van 2 december 2021** betreffende Brupartners.

IN 2024

Op 1 juli 2024 werd de samenstelling van de Plenaire vergadering van Brupartners - Zelfstandige Ondernemers vernieuwd. De nieuwe Vergadering is overgegaan tot de verkiezing van de leden van het Bureau. Daarnaast is een organisatie die de vrije beroepen vertegenwoordigt (Professions Libérales) toegetreden tot Brupartners - Zelfstandige Ondernemers, om de vacante zetels op te vullen die door het vertrek van de organisatie "Indépendants, Zelfstandigen, Entrepreneurs, Ondernemers" (IZEO) waren vrijgekomen.

Brupartners - Zelfstandige Ondernemers heeft de 11^{de} en 12^{de} golf van zijn tweejaarlijkse Barometer

van de economische vooruitzichten voor Brusselse zelfstandigen en kmo's gelanceerd. Het doel van deze enquête is om na te gaan hoe de Brusselse zelfstandigen en bedrijfsleiders zich de voorbije 6 maanden hebben gevoeld en wat hun toekomstperspectieven zijn. De 11^{de} golf van de Barometer werd tussen 5 maart en 30 maart 2024 uitgevoerd en focuste op duurzame transitie. De 12^{de} golf van de Barometer werd tussen 3 oktober en 3 november 2024 uitgevoerd en focuste op de impact van mobiliteit en bereikbaarheid op de Brusselse ondernemingen. De rapporten zijn beschikbaar op [Rapporten | Barometer voor Brusselse zelfstandigen en kmo's](#) (behalve het laatste rapport dat eind 2024 nog niet was gepubliceerd).

5.1.2. ADVIESRAAD VOOR SOCIAAL ONDERNEMERSCHAP

OPDRACHTEN



- Adviezen uitbrengen over de erkenning van **sociale ondernemingen**.
- Adviezen uitbrengen over **inschakelingsprogramma's**.
- Op eigen initiatief of op vraag van de Regering adviezen uitbrengen over materies in verband met de **sociale economie**.
- Organiseren van het overleg tussen de erkende sociale ondernemingen en de publieke en private actoren inzake **sociaal ondernemerschap**.
- Bijdragen tot de bevordering van het gewestelijk beleid inzake **sociale economie**.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Bénédicte SOHET

Vicevoorzitterschap: Julie HUNTZ

Secretariaat van Brupartners: Alexis GÉRARD

De Adviesraad voor sociaal ondernemerschap bestaat uit:



- 2 leden die de Regering vertegenwoordigen;
- 6 leden en 6 plaatsvervangers die de representatieve werkgevers- en werknemersorganisaties vertegenwoordigen die bij Brupartners zetelen;
- 3 leden en 3 plaatsvervangers die de representatieve werkgeversorganisaties van de sector van de sociale economie vertegenwoordigen;
- 1 lid en 1 plaatsvervanger die Actiris vertegenwoordigen;
- 1 lid en 1 plaatsvervanger die het Bestuur vertegenwoordigen;
- 1 lid en 1 plaatsvervanger die finance&invest. brussels vertegenwoordigen;
- 1 lid en 1 plaatsvervanger die de plaatselijke besturen vertegenwoordigen;
- 1 lid en 1 plaatsvervanger die het Brussels Agentschap voor de ondersteuning van het bedrijfsleven vertegenwoordigen (hub. brussels);
- 2 deskundigen die de adviesagentschappen vertegenwoordigen.

De namen van de leden van de Adviesraad voor sociaal ondernemerschap zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Ordonnantie van 23 juli 2018** betreffende de erkenning en de ondersteuning van de sociale ondernemingen.
- **Besluit van 20 december 2018** van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering met betrekking tot de erkenning van de sociale ondernemingen.
- **Besluit van 4 april 2019** van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende de samenstelling en werking van de Adviesraad voor Sociaal Ondernemerschap.
- **Besluit van 16 mei 2019** van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende het mandaat en de compensatie van de sociale inschakelingsondernemingen.

IN 2024

De Adviesraad voor sociaal ondernemerschap heeft **245 adviezen** uitgebracht, waarvan:

- 106 adviezen inzake aanvragen tot erkenning (1) of tot vernieuwing van de erkenning (105) als sociale onderneming;
- 138 adviezen inzake aanvragen tot vernieuwing van het mandaat als sociale inschakelings-onderneming;
- 1 initiatiefadvies inzake de hervorming van de inschakelingsovereenkomst.

Het jaar 2024 werd gekenmerkt door de vernieuwing van de mandaten die in 2020 aan de sociale inschakelingsondernemingen werden toegekend. Artikel 5 van het besluit van 16 mei 2019 bepaalt immers dat de sociale inschakelingsondernemingen waarvan het mandaat niet werd herzien, na 5 jaar mandaat een aanvraag tot vernieuwing ervan kunnen indienen. In totaal 138 te vernieuwen projecten, ingediend door 106 sociale inschakelingsondernemingen, werden door de ARSO onderzocht om over elk ervan een advies uit te brengen. Verschillende vergaderingen waren nodig om dit werk uit te voeren, alsook de organisatie van hoorzittingen met sociale inschakelingsondernemingen (6 in totaal) waarvan het project niet voldoende schriftelijk was gedetailleerd. Uiteindelijk heeft de ARSO 135 gunstige en 3 ongunstige adviezen uitgebracht.

Daarnaast heeft de ARSO in 2024 4 werkgroepen (WG's) opgericht, waarvan sommige in 2025 nog steeds actief zijn:

- Een WG gewijd aan de opstelling van het formulier dat de sociale inschakelingsondernemingen, die in 2020 een mandaat kregen, bij het indienen van een aanvraag tot vernieuwing van dit mandaat moesten invullen. De WG, die in 2023 werd opgericht, is tussen januari en maart 2024 3 keer samengekomen en zijn werkzaamheden werden meermaals aan de Adviesraad voor sociaal ondernemerschap voorgesteld. Het uiteindelijk opgestelde formulier bestaat uit 3 delen, waarvan het eerste gewijd is aan de identificatie van de aanvraag tot vernieuwing van het mandaat, het tweede aan de beschrijving van de inschakelingsprogramma's en het derde

bestaat uit een “zelfevaluatie” van de eerste 5 jaar van het inschakelingsmandaat door de sociale inschakelingsonderneming.

- Een WG over de problematiek van de terbeschikkingstellingen in de sociale inschakelingsondernemingen van werknemers onder “artikel 60”-statuut die van het OCMW een verhoogde subsidie sociale economie ontvangen. Op basis van een stand van zaken van de kwestie door Brussel Economie en Werkgelegenheid heeft de ARSO beslist om in het kader van een initiatiefadvies aanbevelingen ter verbetering van deze terbeschikkingstellingen te formuleren. De WG is in 2024 twee keer bijeengekomen, maar is niet tot een resultaat gekomen.
- Een WG, waarin de Secretariaten van de ARSO en Brupartners en vertegenwoordigers van Brussel Economie en Werkgelegenheid zijn verenigd, over de invoering van een systeem voor de uitwisseling van documenten van het Sharepoint-type (dossiers met erkenningsaanvragen, dossiersmetaanvragen voor een inschakelingsmandaat, ...). In 2024 heeft één vergadering plaatsgevonden en de werkzaamheden zijn nog aan de gang.
- Een WG gewijd aan de werkprocedure die de ARSO in het kader van zijn adviezen inzake de inschakelingsprogramma's toepast. Na de periode van vernieuwing van de mandaten wilde de ARSO de procedure die zijn werkzaamheden begeleidt herzien, met name de criteria waarop hij zich baseert, het tijdschema van de werkzaamheden en de regels die van toepassing zijn op de leden, om ze waar nodig te verbeteren. Deze WG zal in de eerste maanden van 2025 voor het eerst bijeenkomen.

Tot slot heeft de ARSO op 14 oktober 2024 een stappenplan voor de ontwikkeling van de sociale economie en de gemandateerde sociale inschakelingseconomie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gepubliceerd. Dit stappenplan bevat 26 prioritaire maatregelen die in 3 hoofdthema's zijn onderverdeeld:

1. De sociale economie en de gemandateerde sociale inschakelingseconomie in Brussel ondersteunen, ontwikkelen en bestendigen.

2. De Brusselse sociale economie zichtbaar maken (op politiek vlak, op statistisch vlak en op het vlak van informatie, bewustmaking en communicatie).

3. Opvoeden en vormen.

Het volledige stappenplan kan via de [volgende link](#) worden geraadpleegd.

5.1.3. OVERLEGPLATFORM VOOR DE WERKGELEGENHEID

OPDRACHTEN



- Organisatie van het overleg en de samenwerking tussen Actiris, de met Actiris geconventioneerde organisaties en de privé-tewerkstellingsagentschappen die erkend zijn of over een overeenkomstig de ordonnantie van 14 juli 2011 geregistreerde verklaring beschikken.
- Bevordering van de samenwerking van de genoemde privé-tewerkstellingsagentschappen bij de uitvoering van het gewestelijk werkgelegenheidsbeleid in het kader van conventies met Actiris.
- Waken over de toepassing van de ordonnantie van 4 september 2008 betreffende de strijd tegen discriminatie en de gelijke behandeling op het vlak van de tewerkstelling.
- Opvolging van de uitvoering van de ordonnantie van 14 juli 2011.
- Formuleren aan de regering van voorstellen betreffende het gemengd beheer van de arbeidsmarkt.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Sophie HEUSKIN

Vicevoorzitterschap: Anton HOUTHUYS

Secretariaat van Brupartners:
Gersende CHARPENTIER



Het Overlegplatform voor de Werkgelegenheid

bestaat uit:

- 1 vertegenwoordiger van de Minister van Tewerkstelling die het voorzitterschap waarneemt;
- 1 vertegenwoordiger van een ander regeringslid, van een andere taalrol dan deze van de Voorzitter, die het vicevoorzitterschap waarneemt;
- 2 leden en 2 plaatsvervangende leden die Actiris vertegenwoordigen;
- 2 leden en 2 plaatsvervangende leden die het Bestuur (Brussel Economie en Werkgelegenheid) vertegenwoordigen;
- 2 leden en 2 plaatsvervangende leden die de privé-tewerkstellingsagentschappen vertegenwoordigen;
- 2 leden en 2 plaatsvervangende leden die de andere tewerkstellingsoperatoren vertegenwoordigen die met Actiris een overeenkomst hebben afgesloten;
- 7 leden en 7 plaatsvervangende leden die de representatieve werkgevers- en middenstandsorganisaties vertegenwoordigen die bij Brupartners zetelen;
- 7 leden en 7 plaatsvervangende leden die de representatieve werknemersorganisaties vertegenwoordigen die bij Brupartners zetelen.

De namen van de leden van het Overlegplatform voor de Werkgelegenheid zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Ordonnantie van 14 juli 2011** betreffende het gemengd beheer van de arbeidsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- **Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 juli 2012** houdende uitvoering van de ordonnantie van 14 juli 2011 betreffende het gemengd beheer van de arbeidsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

IN 2024

Het Overlegplatform voor de werkgelegenheid is in 2024 niet bijeengekomen.

5.1.4. RAAD VOOR HET LEEFMILIEU



OPDRACHTEN



- Op eigen initiatief of op verzoek van de Regering adviezen uitbrengen over elk ontwerp van ordonnantie en reglementair besluit inzake **leefmilieu** betreffende het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Bij de Raad voor het Leefmilieu (RLBHG) heeft het **Comité van Watergebruikers (CWG)** tot opdracht om:

- Op eigen initiatief of op verzoek van de Regering adviezen uit te brengen over alle vraagstukken in verband met het **waterbeleid**;
- Advies te verlenen aan Brugel in het kader van de procedure tot goedkeuring van de tariefmethodologieën en tariefvoorstellen bepaald in de ordonnantie van 20 oktober 2006 tot opstelling van een kader voor het waterbeleid.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Serge KEMPENEERS

Vicevoorzitterschap: Jan HAMERS

Lid van rechtswege: Christian PAQUET

Secretariaat van Brupartners:

Clémence BECKER, Bastien FIEVET

De Raad voor het Leefmilieu bestaat uit:

- 5 effectieve leden en 5 plaatsvervangende leden van verenigingen zonder winstoogmerk die zich volgens de statuten bezighouden met leefmilieu;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden komende uit de perspective.brussels, urban.brussels en Brussel Mobiliteit;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden van de representatieve werknemersorganisaties;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden van de representatieve werkgeversorganisaties;
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid die de middenstand vertegenwoordigen;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden die gespecialiseerd zijn in de problemen van de bescherming van het leefmilieu respectievelijk voorgedragen door de Université Libre de Bruxelles, de Vrije Universiteit Brussel en de Université catholique de Louvain;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden die Brulocalis vertegenwoordigen;
- 2 effectieve leden en 2 plaatsvervangende leden op voordracht van het Gewestelijk Agentschap voor Netheid, Net Brussel;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden op voordracht van verbruikersorganisaties of van organisaties van openbaar nut;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden op voordracht van de Raad omwille van hun bijzondere wetenschappelijke bevoegdheid in een deelgebied van de leefmilieuproblematiek;
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid die elke wateroperator (Vivaqua en Hydria) vertegenwoordigen in de zin van de ordonnantie van 20 oktober 2006 tot opstelling van een kader voor het waterbeleid, die van ambtswege deelnemen aan de vergaderingen van het Comité van de watergebruikers.



Voorzitterschap en Secretariaat van de RLHBG

Het Comité van de Watergebruikers bestaat uit:

- Alle leden van de Raad voor het Leefmilieu en 5 personen uit die behoren tot diverse categorieën van watergebruikers.

De namen van de leden van de Raad voor het Leefmilieu en het Comité van Watergebruikers zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Besluit van 15 maart 1990** houdende de regeling van de oprichting, de samenstelling en de werking van de Raad voor het Leefmilieu voor het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.
- **Ministerieel besluit van 3 juli 2003** tot vaststelling van de presentiegelden toegekend aan de leden van de Raad voor het Leefmilieu voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- **Besluit van 24 april 2014** tot coördinatie van de openbaredienst opdrachten van de operatoren en actoren bij de uitvoering van het waterbeleid en tot oprichting van een Comité van watergebruikers.
- **Ministerieel besluit van 8 juli 2020** betreffende de werking van de Raad voor het Leefmilieu voor het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

IN 2024

Het jaar 2024 stond in het teken van diepgaande besprekingen en denkprocessen over de werking van de Raad voor het Leefmilieu en het Comité van Watergebruikers. Dit proces heeft ertoe geleid dat de leden verschillende keren zijn bijeengekomen om een reeks consensuele voorstellen te doen die erop gericht zijn om de Raad doeltreffender te maken en er tegelijkertijd een nieuwe werkdynamiek te introduceren.

De Raad voor het Leefmilieu heeft 21 adviezen uitgebracht en het Comité van Watergebruikers 2, in totaal dus **23 adviezen**.

De adviezen gingen met name over de volgende onderwerpen:

- Vervuiling (luchtverontreinigende stoffen, Bruxell'air-premie, erkenningsaanvraag van de luchtonderzoekers, enz.);
- Het leefmilieu in ruime zin (uitgebreide producentenverantwoordelijkheid, verslag over de toestand van het leefmilieu, evaluatieverslag 2024 van het Comité van Klimaatdeskundigen, enz.);
- Energie (hervorming van de EPB-methode en het EPB-certificaat, certificering van HES-installateurs, ETS 2, EFRO, enz.).

Het jaarverslag van de Raad voor het Leefmilieu en zijn adviezen zijn beschikbaar op de [website](#) van Brupartners.



©DIRCOM – Yannick Coppens

Voorzitterschap en Secretariaat van het CKD

5.1.5. COMITÉ VAN KLIMAATDESKUNDIGEN



OPDRACHTEN



- **Elk jaar het gewestelijke overheidsbeleid bestuderen en evalueren met betrekking tot de klimaatdoelstellingen op middellange en lange termijn.**

Uiterlijk op 31 maart van elk jaar dient het Comité tegelijkertijd bij de regering en het Parlement een verslag in met de evaluatie van het gewestelijk klimaatbeleid en de op die evaluatie gebaseerde aanbevelingen. Dit verslag heeft ook betrekking op de naleving van de beginselen van de klimaatordonnantie, met name: de beginselen van sociale rechtvaardigheid en billijke transitie, wederkerigheid, burgerlijke bijdrage, vooruitgang, geïntegreerde vermindering van verontreiniging, alsook het beginsel van onschadelijkheid, volgens hetwelk geen enkele maatregel van de gewestelijke overheden de klimaatdoelstellingen op middellange en lange termijn mag ondermijnen. Dit verslag wordt elk jaar door het Brussels Parlement op de Klimaatdag 15 juni onderzocht.

- **Adviezen uitbrengen over elke regelgevende tekst of project met betrekking tot het klimaat in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.**

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Leo VAN BROECK

Vicevoorzitterschap: Julien BLONDEAU

Secretariaat van Brupartners: Youssef BADY

Het Comité van Klimaatdeskundigen bestaat uit:

- 8 onafhankelijke wetenschappelijke deskundigen, waarvan minstens de helft uit de academische wereld komt (universiteit of onderzoekscentrum) en die een deskundigheid op één specifiek gebied hebben.

De leden van het Comité staan met naam en toenaam op de [website](#) van Brupartners.

REGELGEVING

- **Ordonnantie "Klimaat" van 17 juni 2021** tot wijziging van de ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing.
- **Besluit van 15 maart 1990** tot regeling van het instituut, de samenstelling en de werking van de Raad voor het Leefmilieu.

IN 2024

In 2024 heeft het Comité zijn 2^{de} jaarlijkse evaluatieverslag gepubliceerd (het eerste over een volledig jaar). In dit evaluatieverslag over de bijdrage van het overheidsbeleid tot de klimaatdoelstellingen, dat op 26 maart 2024 naar de Brusselse regering en het Brussels Parlement werd gestuurd, heeft het Comité van Klimaatdeskundigen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest het gewestelijk klimaat- en milieubeleid onderzocht in het licht van de planetaire beperkingen, zoals de integriteit van de biosfeer en nieuwe vervuilende stoffen. Tegenover de uitzonderlijke klimaatuitdagingen van 2023 onderstreept het verslag de dringende noodzaak voor het Gewest om ambitieuze en sociaal rechtvaardige acties ten uitvoer te leggen.

In zijn verslag benadrukt het Comité in het bijzonder dat het in 2023 goedgekeurde Lucht-Klimaat-Energieplan (LKEP) doeltreffend en snel ten uitvoer moet worden gelegd, met name door een **transversale aanpak te bevorderen die bij de verschillende gewestelijke en lokale beleidsmaatregelen aansluit**. Het Comité stelt voor dat dit plan ook duidelijke doelstellingen en opvolgingsindicatoren zou bevatten om de doeltreffendheid van de genomen maatregelen te verzekeren.

Het rapport bevat een reeks aanbevelingen inzake energie en emissies, governance, ruimtelijke

ordering en biodiversiteit. Het kan op de [website](#) van Brupartners worden geraadpleegd.

Voor de rest van het jaar is het Comité begonnen met het analyseren en opstellen van zijn evaluatieverslag, dat in 2025 zal worden gepubliceerd. Hiertoe heeft het met name 6 WG rond de thema's ruimtelijke ordening, economie, energie, leefmilieu, mobiliteit en onderzoek opgezet.

5.1.6. BRUSSELSE RAAD VOOR DE GELIJKHEID TUSSEN VROUWEN EN MANNEN



OPDRACHTEN



- Adviezen en aanbevelingen uitbrengen over alle materies met een mogelijke impact op de gelijkheid tussen vrouwen en mannen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, op eigen initiatief of op verzoek van een minister of staatssecretaris van de regering, het College van de VGC, het College van de COCOF of het verenigd College van de GGC, voor zover dit verzoek tot hun bevoegdheden behoort.
- Het thema van de gelijkheid tussen vrouwen en mannen opvolgen, ook op andere beleidsniveaus, voor zover dit gevolgen heeft in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Aan het begin van de legislatuur en aan het eind van de legislatuur een advies formuleren inzake de oriëntatienota's die de krachtlijnen van het beleid van de regering, het College en het verenigd College bepalen.
- Jaarlijks een publiek debat organiseren over de werkzaamheden die de Raad het afgelopen jaar heeft verricht en over de vooruitzichten op het gebied van gelijkheid tussen vrouwen en mannen.

- Jaarlijkse actieplannen opstellen, samen met de bijbehorende middelen, om de opdrachten voor het komende jaar te volbrengen.
- Een jaarverslag ter attentie van de regering, de Colleges en het verenigd College met betrekking tot de gevoerde activiteiten en de bestemming van zijn financiële middelen publiceren.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Kelly TIMPERMAN

Vicevoorzitterschap: Alicia SCHMIT
et Jean-François NEVEN

Secretariaat van Brupartners: Philippe SANTINI

De Brusselse Raad voor de gelijkheid tussen vrouwen en mannen (RGVM) bestaat uit:

- 5 effectieve leden en 5 plaatsvervangende leden van de representatieve organisaties van de werkgevers;
- 5 effectieve leden en 5 plaatsvervangende leden van de representatieve organisaties van de werknemersorganisaties;
- 2 effectieve leden en 2 plaatsvervangende leden die de Vrouwenraden vertegenwoordigen (Nederlandstalige Vrouwenraad et Conseil des Femmes Francophones de Belgique);
- 6 effectieve leden en 6 plaatsvervangende leden die het middenveld vertegenwoordigen;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden die de academische instellingen vertegenwoordigen;
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid die het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen vertegenwoordigen.

De Brusselse Raad voor personen met een handicap en de Brusselse Raad voor de uitbanning van racisme kunnen elk een waarnemend lid naar de RGVM afvaardigen.

Het Bureau van de RGVM bestaat uit 8 leden.

©Content Curation - Kristof PIERCO



Voorzitterschap en Secretariaat van de RGVM

De leden van de Raad voor de Gelijkheid tussen Vrouwen en Mannen worden genoemd op de [website](#) van Brupartners.

REGELGEVING

- **Gezamenlijk decreet en ordonnantie van 4 april 2024** van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie houdende het Brussels Wetboek inzake de gelijkheid, de non-discriminatie en de bevordering van diversiteit.

IN 2024

De Raad heeft **2 adviezen op aanhangigmaking** over de volgende dossiers uitgebracht:

- Brussels Armoedeverslag - "gekruste blikken": Kansarme en arme werkne(e)m(st) ers in het Brussels Gewest;
- Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de artikelen 146 tot 151 van het Brussels Wetboek betreffende de gelijkheid, de non-discriminatie en de bevordering van de diversiteit.

De Raad heeft **2 initiatiefadviezen** gepubliceerd:

- Aanbevelingen met het oog op de concrete en effectieve tenuitvoerlegging van IAO-verdrag nr. 190 binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- Kinderopvang in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het jaar 2024 stond ook in het teken van de verkiezingen van 13 juni 2024. In dit kader heeft de Raad zijn Memorandum tijdens meerdere ontmoetingen verdedigd: in de Commissie Gelijke Kansen en Vrouwenrechten van het Brussels gewestelijk Parlement, tijdens een vergadering van de Adviesraad Samenleven en Diversiteit van de VGC en met vertegenwoordigers van verschillende politieke partijen die over de vorming van de toekomstige regering onderhandelen, waaronder de Franstalige formateur David Leisterh.

De adviezen en het jaarlijkse activiteitenverslag van de RGVM zijn beschikbaar op de [website](#) van Brupartners.

5.1.7. BRUSSELSE RAAD VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP



CONSEIL BRUXELLOIS DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

BRUSSELSE RAAD VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

OPDRACHTEN



De Raad draagt effectief bij aan het uitbannen van alle directe en indirecte vormen van discriminatie van personen met een handicap. De opdrachten van de Raad zijn:

- Het bevorderen van handistreaming in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het wegwerken van alle vormen van directe en indirecte discriminatie van personen met een handicap.
- Op eigen initiatief of op vraag van een minister of staatssecretaris van de regering, het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, het College van de Franse Gemeenschapscommissie of het verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, voor zover dit verzoek tot hun bevoegdheden behoort, adviezen of aanbevelingen formuleren over elke aangelegenheid die verband houdt met de inclusie van personen met een handicap in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

- Aan het begin en aan het eind van de legislatuur een advies met betrekking tot de strategische doelstellingen van de regering, het College en het verenigd College formuleren.
- Het vraagstuk van handistreaming opvolgen, ook op andere beleidsniveaus, voor zover dit een impact heeft op het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Een advies uitbrengen over de actieplannen voor de integratie van gelijke kansen die de regering, het College en het verenigd College hebben opgesteld om een intersectioneel perspectief te implementeren.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Stéphanie HERMAN

Vicevoorzitterschap: Cléon ANGELO

Secretariaat van Brupartners: Julie MILLAN

De Brusselse Raad voor personen met een handicap bestaat uit:

- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden voorgedragen door de "Conseil consultatif francophone de l'Aide aux personnes et Santé";
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden voorgedragen door de Commissie "Personen met een handicap" van de GGC;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden voorgedragen door de Adviesraad Welzijn van de VGC;
- 10 effectieve leden en 10 plaatsvervangende leden, met expertise op het gebied van handistreaming, voorgedragen door de minister of staatssecretaris belast met gelijke kansen;
- 1 effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger van UNIA.

De Brusselse Raad voor de gelijkheid tussen vrouwen en mannen en de Brusselse Raad voor de uitbanning van racisme kunnen elk een



waarnemend lid naar de Brusselse Raad voor personen met een handicap afvaardigen.

De leden van de Brusselse Raad voor Personen met een Handicap worden genoemd op de [website](#) van Brupartners.

REGELGEVING

- **Gezamenlijk decreet en ordonnantie van 4 april 2024** van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie houdende het Brussels Wetboek inzake de gelijkheid, de non-discriminatie en de bevordering van diversiteit.

IN 2024

De Raad heeft **3 adviezen op aanhangigmaking** over de volgende dossiers uitgebracht:

- Ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot invoering van werkgelegenheidssteun voor de aanwerving van een werkzoekende met een handicap;
- Strategie voor het beheer van de hondenpopulatie in het Brussels Gewest;
- Ontwerpbesluit tot uitvoering van de artikelen 146 tot 151 van het gezamenlijk decreet en ordonnantie houdende opstelling van het Brussels Wetboek voor gelijkheid, antidiscriminatie en bevordering van de diversiteit.

De Raad heeft **3 initiatiefadviezen** uitgebracht betreffende:

- De Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening;
- Het einde van de legislatuur 2019-2024;
- De Slotopmerkingen van het Comité voor de rechten van personen met een handicap van de Verenigde Naties betreffende het rapport van België over de uitvoering van het Verdrag van de Verenigde Naties over de rechten van personen met een handicap.

De Brusselse Raad voor personen met een handicap publiceert voortaan zijn eigen jaarverslag, dat beschikbaar zal zijn op de [website](#) van Brupartners.

5.1.8. BRUSSELSE RAAD VOOR DE UITBANNING VAN RACISME



OPDRACHTEN



De Raad draagt effectief bij tot de uitbanning van elke vorm van discriminatie van personen gebaseerd op zogenaamde beschermde raciale criteria. De Raad heeft de volgende opdrachten:

- Adviezen verstrekken inzake de bestrijding van racisme en discriminatie van mensen op basis van zogenaamde beschermde raciale criteria, op eigen initiatief of op verzoek van een minister of staatssecretaris van de gewestregering, het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, het college van de Franse Gemeenschapscommissie, het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, voor zover dit verzoek onder hun bevoegdheden valt;
- Aan het begin en aan het einde van de legislatuur een advies formuleren over de doelstellingen van de Regering die zijn opgenomen in de Gewestelijke Beleidsverklaring;
- De thematiek opvolgen, ook op andere beleidsniveaus, voor zover er een impact is op het Gewest;
- Het overleg en de samenwerking tussen alle betrokken actoren en de andere bestaande thematische adviesraden bevorderen.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Esther KOUABLAN

Vice-voorzitterschap: Ursule AKATSHI,
Eva M. JIMENEZ

Secretariaat van Brupartners:

Caroline VINCKENBOSCH



©Content Curation - Kristof PIERCO

Voorzitterschap en Secretariaat van de Brusselse Raad
voor de uitbanning van racisme

De Brusselse Raad voor de uitbanning van racisme bestaat uit:

- 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid voorgedragen door UNIA;
- 3 effectieve en 3 plaatsvervangende leden vertegenwoordigers van de representatieve organisaties van de werkgevers, de middenstand en de werkgevers van de non-profitsector voorgedragen door Brupartners;
- 3 effectieve en 3 plaatsvervangende leden vertegenwoordigers van de representatieve werknemersorganisaties voorgedragen door Brupartners;
- 11 effectieve leden en 11 plaatsvervangende leden afkomstig uit relevante antiracistische middenveldorganisaties voorgedragen door de minister of staatssecretaris bevoegd voor Gelijke Kansen na een oproep tot kandidaatstelling;
- 2 effectieve leden en 2 plaatsvervangende leden afkomstig uit het academisch korps van Brusselse universiteiten voorgedragen door de minister of staatssecretaris bevoegd voor Gelijke Kansen.

De Brusselse Raad voor de gelijkheid tussen vrouwen en mannen en de Brusselse Raad voor personen met een handicap kunnen elk een

waarnemend lid naar de Raad voor de uitbanning van racisme afvaardigen.

Het Bureau van de Brusselse Raad voor de uitbanning van racisme bestaat uit 8 leden.

De leden van de Brusselse Raad voor de uitbanning van racisme staan bij naam vermeld op de [website](#) van Brupartners.

REGELGEVING

- **Gezamenlijk decreet en ordonnantie van 4 april 2024** van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie houdende het Brussels Wetboek inzake de gelijkheid, de non-discriminatie en de bevordering van diversiteit.

IN 2024

De Raad voor de uitbanning van racisme ontstond uit de gemeenschappelijke wil van verenigingen en politieke actoren en werd in de loop van 2024 opgericht en effectief ingesteld. Na de officiële aanwijzing van de leden van de Raad, bij regeringsdecreet gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 15 februari 2024, is de Raad op 26 maart 2024 voor het eerst bijeengekomen.

De eerste maanden van activiteit van de Raad waren gericht op het definiëren, voorbereiden, opstellen, onderhandelen en goedkeuren van de instrumenten die nodig en nuttig zijn voor een doeltreffende werking van de Raad:

- Verkiezing van het Voorzitterschap en het Vicevoorzitterschap van de Raad, op 19 april 2024;
- Verkiezing van de leden van het Bureau van de Raad, op 23 mei 2024;
- Huishoudelijk reglement, aangenomen op 19 september 2024;
- Voorlopige agenda's voor de vergaderingen;
- Werkingsprocedures;
- Werkmethoden;
- Visuele identiteit van de Raad door het creëren van een logo en een grafisch handvest;

- Strategie voor externe communicatie;
- enz.

In 2024 heeft de Raad geen adviesaanvragen vanwege een minister of staatssecretaris van de regering, het College van de VGC, het College van de COCOF of het verenigd College van de GGC ontvangen.

In de eerste maanden van zijn bestaan heeft de Raad geen initiatiefadviezen uitgebracht. Vanaf zijn oprichting heeft de Raad echter gewerkt aan de voorbereiding van zijn toekomstige initiatiefadvies aan het begin van de legislatuur.

Het jaarverslag van de Brusselse Raad voor de uitbanning van racisme is beschikbaar op de [website](#) van Brupartners.

5.1.9. PERMANENT PLATFORM VOOR DIALOOG EN OVERLEG IN DE NON-PROFITSECTOR



OPDRACHTEN



De opdrachten van het Permanent Platform voor Dialoog en Overleg in de Non-profitsector (PPDONP) zijn rond 3 hoofdgebieden gestructureerd:

- **Opdracht van overleg en permanente dialoog:**
 - Gecoördineerde producties opstellen en uitgeven die de standpunten van de vaste leden van het platform samenvatten en verwoorden (naar de Executieven van de COCOF, de GGC en het BHG toe) en die bijdragen tot de werkzaamheden van de communautaire en gewestelijke adviesorganen in Brussel;
 - Studies uitvoeren of laten uitvoeren, volgens de behoeften die door vaste leden van het platform worden vastgesteld;

- De uitvoering van de non-profitakkoorden opvolgen en bijdragen tot de evaluatie ervan en tot hun impact op de evolutie van de non-profitsector;
- Bijdragen tot de ontwikkeling van richtsnoeren voor beheersinstrumenten die nuttig zijn voor de kennis van de non-profitsector;
- Een transversale documentaire basis over de non-profitsector samenstellen;
- De communicatie naar het grote publiek toe verzekeren van de onderhandelingen en de protocollen van akkoorden betreffende de non-profitsector en de uitvoering van de non-profitakkoorden.

• **Opdracht van onderhandelingen over de non-profitakkoorden:**

- Mee opstellen van het kader voor de onderhandelingen over de non-profitakkoorden;
- Onderhandelen over en sluiten van de non-profitakkoorden, in voorkomend geval;
- Regelmatig en voortdurend informeren van de paritaire comités over de resultaten van de in het platform gevoerde onderhandelingen.

• **Adviesopdracht:**

- Op verzoek van het College van de COCOF, het Verenigd College (GGC) of de Brusselse Hoofdstedelijk Regering of op eigen initiatief brengt het PPDONP adviezen uit over intersectorale onderwerpen die onder de transversale beleidsdomeinen van de non-profit sector vallen en die gevolgen kunnen hebben voor de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren, zonder daarbij afbreuk te doen aan de rol van andere organen in deze aangelegenheden die hierover worden geïnformeerd.

De samenstelling van het PPDONP verschilt naargelang de uitgevoerde opdracht.

SAMENSTELLING

Secretariaat van Brupartners: Mathieu REICHLING

Opdracht van overleg en permanente dialoog

Voorzitterschap: Vinciane CONVENS

Vicevoorzitterschap: Céline DE GREEF

In het kader van deze opdracht bestaat het PPDONP uit:

- 5 vaste leden die de werkgeversorganisaties vertegenwoordigen waaronder 4 vertegenwoordigers van de intersectorale werkgeversorganisatie (BRUXEO) en 1 vertegenwoordiger van de multisectorale werkgeversorganisatie (FASS);
- 5 vaste leden die de werkgeversorganisaties vertegenwoordigen (2 BBTK, 2 LBC en 1 ACLVB);
- 3 vaste genodigden die respectievelijk de Voorzitter van het College, de Voorzitter van het verenigd College en de Minister president van de regering vertegenwoordigen;
- 1 vaste genodigde die het Bestuur van de COCOF vertegenwoordigt, 2 vaste genodigden die respectievelijk Vivalis en Iriscare vertegenwoordigen en 1 vaste genodigde die Actiris vertegenwoordigt.

Onderhandelingsopdracht

Het PPDONP wordt in het kader van deze onderhandelingsopdracht gezamenlijk voorgezeten door de Voorzitter van het College, de Voorzitter van het verenigd College en de minister-president van de gewestelijke regering, of hun respectievelijke (effectieve of plaatsvervangende) vertegenwoordigers.

In het kader van deze onderhandelingsopdracht is het PPDONP als volgt samengesteld:

- 10 vaste leden zoals vermeld in de overlegopdracht
- 1 vertegenwoordiger voor elk van de ministers die verantwoordelijk zijn voor de betrokken bevoegdheden/sectoren

- 4 vaste genodigden, met name:

- De vertegenwoordiger van het Bestuur van de COCOF
- De vertegenwoordiger van Vivalis
- De vertegenwoordiger van Iriscare
- De vertegenwoordiger van Actiris

Raadplegingsopdracht

Voorzitterschap: Vinciane CONVENS

Vicevoorzitterschap: Céline DE GREEF

In het kader van deze raadplegingsopdracht bestaat het PPDONP uit:

- 10 vaste leden zoals vermeld in de overlegopdracht;
- 1 vaste genodigde die het Bureau van de Brusselse Franstalige Adviesraad voor Welzijnszorg en Gezondheid vertegenwoordigt;
- 1 vaste genodigde die het Bureau van de Adviesraad voor Gezondheids- en Welzijnszorg vertegenwoordigt;
- 1 vaste genodigde die de Raad van Bestuur voor Gezondheid en Bijstand aan Personen vertegenwoordigt;
- 1 vaste genodigde die Actiris vertegenwoordigt;
- 1 vaste genodigde die de Adviesraad Welzijn en Gezondheid van de Vlaamse Gemeenschapscommissie vertegenwoordigt.

De leden van het Permanent Platform voor Dialoog en Overleg in de Non-profitsector staan met naam vermeld op de [website](#) van Brupartners.

REGELGEVING

- **Samenwerkingsakkoord van 14 maart 2024** tussen de Franse Gemeenschapscommissie, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de oprichting van het vast dialoog- en overlegplatform voor de non-profit en de hosting ervan bij Brupartners.

IN 2024

Op 22 mei 2024 konden tijdens de eerste plenaire vergadering van het PPODNP in zijn overlegopdracht de leden van het Platform worden geïnstalleerd en een Voorzitter en Vicevoorzitter worden aangewezen.

Op 24 juni 2024 konden de vaste leden tijdens de plenaire vergadering een voorstel van huishoudelijk reglement voor het Platform bij de vertegenwoordigers van de Executieven indienen. Deze tekst werd vervolgens op 18 juli 2024 door de 3 Executieven officieel aangenomen.

Voorzien van een duidelijk intern werkingskader is het Platform vervolgens op de volgende data in plenaire vergadering bijeengekomen: 3 september 2024, 1 oktober 2024, 5 november 2024 en 3 december 2024.

Deze vergaderingen boden de sociale partners de gelegenheid om op een gestructureerde manier met de Executieven en hun Besturen van gedachten te wisselen, en stelden hen in staat om standpunten in te nemen over verschillende punten, waaronder:

- De bestemming van de ongebruikte budgetten voor 2024 voor de facultatieve subsidies "digitaliseringsbeurs" (omwille van de omstandigheden die verband houden met de regering in lopende zaken) ten gunste van een uitzonderlijke eindejaarspremie voor werknemers in de betrokken non-profitsectoren.
- De lijst van de uitgaven die in het kader van oproepen tot "mutualiserings"-projecten in aanmerking komen, zo ontwikkelen dat deze overeenstemt met de realiteiten van de kosten op het terrein en beantwoordt aan het begrip "gezond verstand".
- Bepalen welke punten moeten worden behandeld met het oog op continuïteit met de volgende regering wanneer die zal zijn gevormd.

Daarnaast hebben de vaste leden van het bestaan van het Platform gebruik gemaakt om de Executieven op collegiale basis over een aantal kwesties aan te schrijven: de tenuitvoerlegging van de alternatieve "mobiliteitsmaatregel" voor de sector van de sociale cohesie; de

tenuitvoerlegging van een principeakkoord over een valorisatievoorstel voor de paritaire WG 319 en 319.02; een open brief over de bedreiging die het niet verlengen van de facultatieve subsidies eind 2024 inhoudt, toen er bij gebrek aan een regering nog geen duurzame begroting was aangenomen.

Daarnaast heeft een interne WG, georganiseerd op 11 september 2024, onderzocht of bepaalde vzw's uit de sector van de sociale cohesie in aanmerking komen voor de "mobiliteitsmaatregelen" die in het non-profitakkoord 2020-2024 zijn opgenomen.

Dit jaar kreeg het Platform ook een grafische identiteit in de vorm van een logo en een grafisch handvest.

Het jaarverslag 2024 van het PPODNP is beschikbaar op de [website](#) van Brupartners.

5.1.10. VERGADERING VAN DE "INSTANCES BASSIN ENSEIGNEMENT QUALIFIANT - FORMATION - EMPLOI"

OPDRACHTEN



- Coördinatie van de uitvoering van de verschillende "Instances Bassin" teneinde de coherentie en de naleving van het kader van hun opdrachten te verzekeren.
- Coördinatie van de werking van de "Instances Bassin", de uitwisseling van goede praktijken, het streven naar coherentie en het transversaal karakter bij de uitvoering van de opdrachten verzekeren.
- Waken over de coherentie van de verschillende "Instances Bassin" en over hun impact op de zones gelegen op de grens van verschillende "Bassins Enseignement qualifiant - Formation - Emploi".
- Het overleg en de gezamenlijke werkzaamheden van verschillende "Instances Bassin" bevorderen in het kader van een interregionale zone van overleg en coördinatie met vertegenwoordigers van de betrokken "Instances Bassin".

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Laure HOMERIN

Vicevoorzitterschap: Laurent SCHILTZ

Secretariaat van Brupartners: Gersende CHARPENTIER samen met het Secretariaat van de "Conseil économique, social et environnemental de Wallonie (CESE Wallonie)"

De Vergadering van de "Instances Bassin Enseignement qualifiant - Formation - Emploi" bestaat uit:

- 4 vertegenwoordigers van de sociale partners, waaronder 2 vertegenwoordigers van de Brusselse Franstalige sociale partners en 2 vertegenwoordigers van de Waalse sociale partners, aangesteld door de Regeringen en het College op voordracht van Brupartners en de CESE Wallonie;
- 10 Voorzitters van de "Instances Bassin" of hun afgevaardigde;
- 1 vertegenwoordiger van elke Minister van secundair onderwijs, onderwijs van sociale promotie, beroepsopleiding, opleiding van de middenstand en van tewerkstelling;
- Elke persoon uitgenodigd in de hoedanigheid van deskundige.

De namen van de leden van de Vergadering van de "Instances Bassin Enseignement qualifiant - Formation - Emploi" zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Samenwerkingsakkoord gesloten op 20 maart 2014** tussen de Franse Gemeenschap, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de uitvoering van "Instances Bassin Enseignement qualifiant - Formation - Emploi" (EFE).

IN 2024

De Vergadering van de Instances Bassin is in 2024 twee keer bijeengekomen.

Twee belangrijke kwesties stonden centraal in de werkzaamheden van de Vergadering:

- De hervorming van de governance van het kwalificerend onderwijs, waarbij een nieuwe manier van governance en van creëren/intrekken van de opties wordt ingesteld;
- De lopende hervorming van alternerend onderwijs en opleiding.

De Vergadering werd uitgenodigd in het kader van de overlegvergaderingen die in juni 2024 door de onderhandelaars van de toekomstige Waalse regering werden georganiseerd met het oog op het opstellen van een nieuwe gewestelijke en gemeenschappelijke Beleidsverklaring. Bij deze gelegenheid wenste de Vergadering te herinneren aan de rol van de "Instances Enseignement - Formation - Emploi" in het onderwijs- en opleidingslandschap en hun belangrijke rol in de lokale sturing.

Ook de coördinatie van de "interbassins"-projecten werd er besproken en er werd een memorandum ter attentie van de toekomstige regeringen opgesteld.

5.1.11. STRATEGISCHE COMMISSIE VAN HUB.BRUSSELS

OPDRACHTEN



- De Raad van bestuur van hub.brussels verduidelijkingen verschaffen over de vooruitzichten en de eventuele beleidsmaatregelen die moeten worden gevoerd, en verzekeren dat de door hub.brussels aangeboden diensten tegemoetkomen aan de bezorgdheden van de begunstigden (de Brusselse handelszaken en ondernemingen, evenals de buitenlandse ondernemingen die zich in Brussel zouden kunnen vestigen).
- Strategische adviezen formuleren, met name bij het opstellen van de actieplannen van hub.brussels, alvorens deze aan de Raad van Bestuur worden voorgelegd, en bij de opvolging van de doelstellingen van hub.brussels (d.w.z. bij het opstellen van de oriëntatiebrief of het activiteitenverslag).

SAMENSTELLING

Medevoorzitterschap: Philippe VAN MUYLDER en Jean-Philippe MERGEN

Secretariaat van Brupartners: Gersende CHARPENTIER, in nauwe samenwerking met de diensten van hub.brussels

De Strategische Commissie van hub.brussels bestaat uit:

- 6 leden die de representatieve werkgeversorganisaties vertegenwoordigen die in Brupartners zitting hebben;
- 6 leden die de representatieve werknemersorganisaties vertegenwoordigen die in Brupartners zitting hebben;
- 1 vertegenwoordiger van de Minister-president;
- 1 vertegenwoordiger van de Minister van Economie;
- 1 vertegenwoordiger van de Minister van Buitenlandse Handel.

De namen van de leden van de Strategische Commissie van hub.brussels zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Ordonnantie van 18 mei 2017** houdende de oprichting van het Brussels Agentschap voor de Ondersteuning van het Bedrijfsleven (doorgaans hub.brussels genaamd).

IN 2024

De Strategische Commissie is 3 keer bijeengekomen en heeft 2 adviezen uitgebracht:

- Advies over het Operationeel plan 2024;
- Advies over het Operationeel plan 2025.

5.2. ERKENNINGSCOMMISSIES

Ingevolge de zesde Staatshervorming werden verschillende bevoegdheden naar het Brussels

Hoofdstedelijk Gewest overgeheveld, waaronder betaald educatief verlof en dienstencheques.

Elke erkenningscommissie heeft haar eigen reglementeringen, opdrachten en samenstelling.

Aangezien de adviezen en beslissingen van de erkenningscommissies betrekking hebben op individuele dossiers, zijn deze niet beschikbaar op de website van Brupartners.

5.2.1. ADVIESCOMMISSIE INZAKE ARBEIDSBEMIDDELING

OPDRACHTEN



- Adviezen formuleren in het kader van de procedure tot aanvraag van een erkenning als uitzendbureau.
- Adviezen formuleren in het kader van de procedures tot samenvoeging, omvorming of opsplitsing van erkende uitzendbureaus.
- Adviezen formuleren in het kader van de procedures tot opschorting of intrekking van de erkenning als uitzendbureau.

De adviezen, die de Adviescommissie inzake arbeidsbemiddeling formuleert, moeten in rechte en in de feiten met redenen zijn omkleed. Ze worden namens Brupartners ter hand gesteld aan het Bestuur (Brussel Economie en Werkgelegenheid) dat alle elementen samenbrengt in één volledig dossier. De Regering neemt de eindbeslissing.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Patricia DE MARCHI

Secretariaat van Brupartners: Gersende CHARPENTIER

De Adviescommissie inzake Arbeidsbemiddeling bestaat uit:

- Vertegenwoordigers van de representatieve organisaties van werkgevers, middenstand en werkgevers van de social-profit;

- Vertegenwoordigers van de representatieve werknemersorganisaties;
- Vertegenwoordigers van het Bestuur (Brussel Economie en Werkgelegenheid).

De namen van de leden van de Adviescommissie inzake Arbeidsbemiddeling zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Ordonnantie van 14 juli 2011** betreffende het gemengd beheer van de arbeidsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- **Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 juli 2012** houdende uitvoering van de ordonnantie van 14 juli 2011 betreffende het gemengd beheer van de arbeidsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

IN 2024

In 2024 heeft de Commissie 7 adviezen uitgebracht.

5.2.2. COMMISSIE OPLEIDINGSFONDS DIENSTENCHEQUES

OPDRACHTEN



- Adviezen uitbrengen over opleidingen die passen in het kader van het koninklijk besluit om de gedeeltelijke terugbetaling van opleidingskosten te bekomen.
- Goedkeuring van de opleidingsplannen.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Sophie HEUSKIN

Secretariaat van Brupartners: Gersende CHARPENTIER

De Commissie Opleidingsfonds Dienstencheques bestaat uit:

- 1 Voorzitter die de Minister van Tewerkstelling vertegenwoordigt en 1 plaatsvervanger;
- 6 effectieve leden en 6 plaatsvervangende leden van de representatieve organisaties van de werkgevers, de middenstand en de werkgevers van de social-profit;
- 6 effectieve leden en 6 plaatsvervangende leden van de representatieve organisaties van de werknemers;
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid die het Bestuur vertegenwoordigen (Brussel Economie en Werkgelegenheid);
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid, zonder stemrecht, die Actiris vertegenwoordigen;
- Als genodigd lid, 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid, zonder stemrecht, die het "Institut bruxellois francophone pour la formation professionnelle" (Bruxelles Formation) vertegenwoordigen;
- Als genodigd lid, 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid, zonder stemrecht, die de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) vertegenwoordigen.

De namen van de leden Commissie Opleidingsfonds Dienstencheques zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Wet van 20 juli 2001** tot bevordering van buurtdiensten en -banen.
- **Koninklijk besluit van 12 december 2001** betreffende de dienstencheques.
- **Koninklijk besluit van 7 juni 2007** betreffende het opleidingsfonds dienstencheques.

IN 2024

In 2024 heeft de Commissie 129 adviezen uitgebracht.

5.2.3. ADVIESCOMMISSIE ERKENNING DIENSTENCHEQUE-ONDERNEMINGEN

OPDRACHTEN



- Adviezen uitbrengen over de toekenning of de intrekking van erkenningen als dienstencheque-onderneming ter attentie van de Minister van Tewerkstelling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Sophie HEUSKIN

Secretariaat van Brupartners: Gersende CHARPENTIER

De Adviescommissie erkenning dienstencheque-ondernemingen bestaat uit:

- 1 vertegenwoordiger van de Minister van Tewerkstelling en 1 plaatsvervangend lid;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden van de representatieve organisaties van de werkgevers, de middenstand en de werkgevers van de social-profit;
- 3 effectieve leden en 3 plaatsvervangende leden van de representatieve organisaties van de werknemers;
- 2 effectieve leden en 2 plaatsvervangende leden die het Bestuur (Brussel Economie en Werkgelegenheid) vertegenwoordigen.

De namen van de leden van de Adviescommissie erkenning dienstencheque-ondernemingen zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Wet van 20 juli 2001** tot bevordering van buurtdiensten en -banen.
- **Koninklijk besluit van 12 december 2001** betreffende de dienstencheques.

IN 2024

In 2024 heeft de Commissie 18 adviezen uitgebracht.

5.2.4. ERKENNINGSCOMMISSIE BETAALD EDUCATIEF VERLOF

OPDRACHTEN



- Opleidingen op het vlak van Betaald Educatief Verlof erkennen. Betaald Educatief Verlof is een recht van de werknemers van de privésector, dat hen in staat stelt om erkende opleidingen te volgen en om op het werk afwezig te zijn met behoud van loon.

SAMENSTELLING

Voorzitterschap: Stephan SAIVE

Vicevoorzitterschap: Sophie HEUSKIN

Secretariaat van Brupartners: Céline MOMBEEK

De Erkenningscommissie Betaald Educatief Verlof bestaat uit:

- 2 vertegenwoordigers van de Regering, waarvan 1 vertegenwoordiger van de Minister van Economie die het voorzitterschap waarneemt;
- 7 effectieve leden en 7 plaatsvervangende leden van de representatieve organisaties van de werkgevers, de middenstand en de werkgevers van de social-profit;
- 7 effectieve leden en 7 plaatsvervangende leden van de representatieve werknemersorganisaties;
- 4 effectieve leden en 4 plaatsvervangende leden die de Gemeenschapsministers vertegenwoordigen die bevoegd zijn voor onderwijs en voortgezette opleiding;
- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid die het "Institut bruxellois francophone pour la formation professionnelle" (Bruxelles Formation) vertegenwoordigen;

- 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid die de VDAB vertegenwoordigen.

De namen van de leden van de Erkenningcommissie Betaald Educatief Verlof zijn op de [website](#) van Brupartners terug te vinden.

REGELGEVING

- **Ordonnantie van 2 juli 2015** houdende de eerste maatregelen ter uitvoering en toepassing van de Zesde Staatshervorming met betrekking tot de advies- en bemiddelingsorganen inzake het Betaald Educatief Verlof en het Ervaringsfonds.
- **Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 oktober 2015** tot wijziging van het koninklijk besluit van 23 juli 1985 tot uitvoering van afdeling 6 - toekenning van Betaald Educatief Verlof in het kader van de voortdurende vorming van de werknemers - van hoofdstuk IV van de herstellwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen.
- **Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 mei 2016** tot wijziging van artikel 16bis van het koninklijk besluit van 23 juli 1985 tot uitvoering van afdeling 6 - toekenning van betaald educatief verlof in het kader van de voortdurende vorming van de werknemers - van hoofdstuk IV van de herstellwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen.
- **Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 juni 2023** met betrekking tot de nadere regels voor de toekenning van betaald educatief verlof.

IN 2024

In 2024 heeft de Commissie 135 adviezen uitgebracht.

Om de analyse van de erkenningaanvragen te vergemakkelijken, heeft de Commissie een methodologie ontwikkeld om opleidingen van het coaching-type beter te evalueren. Deze aanpak maakt het mogelijk om op basis van algemene en specifieke criteria een onderscheid tussen echt professionaliserende opleidingen en opleidingen voor persoonlijke ontwikkeling te maken. De nota formaliseert deze aanpak om voor samenhang en transparantie bij de evaluatie van de erkenningaanvragen te zorgen.

6. DIENST SECTORALE FACILITATIE

6.1. CONTEXT



Om de sociaaleconomische uitdagingen van het Gewest aan te gaan, heeft de Strategie Go4Brussels 2030 met name tot doel om *“het gekruiste beleid tewerkstelling-opleiding te versterken”*, alsook om de sectorale actie in Brussel te ontwikkelen.

De Brusselse regering wil de economische sectoren nauwer betrekken bij haar beleid rond tewerkstelling en beroepsopleiding. Door **synergiën tussen deze sectoren en de Brusselse openbare instellingen voor tewerkstelling en opleiding te creëren**, wil het Gewest zijn beleid rond tewerkstelling, opleiding en onderwijs doeltreffender maken. In dit verband zijn de kabinetten die het onderwijs vertegenwoordigen ook betrokken bij uitwisselingen die tot meer synergiën tussen met name het kwalificerend secundair onderwijs, het onderwijs voor sociale promotie en bepaalde sectoren moeten bijdragen. Tevens wil het de kansen voor Brusselse werkzoekenden op het vinden van een kwaliteitsvolle job vergroten, ervoor zorgen dat werknemers zich voldoende kunnen bijscholen om aan het werk te blijven en wil zich ervan vergewissen dat ondernemingen een beroep kunnen doen op goed opgeleide (potentiële) werknemers.

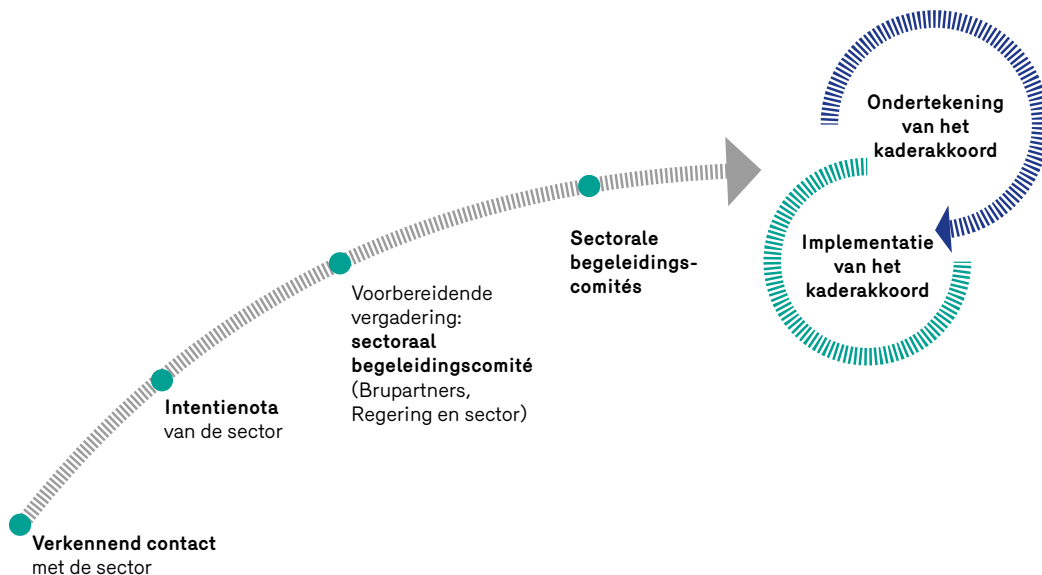
Door de **verwerving van competenties** te bevorderen, in te spelen op de **sectorale evoluties, het opleidingsaanbod aan de noden** van de sectoren **aan te passen, de tewerkstelling** in de **sectoren te bevorderen**,

diversiteit op de werkvloer te bevorderen, enz. wordt op termijn het behoud en de creatie van kwaliteitsvolle jobs in het Brussels Gewest aangemoedigd.

Door de synergiën tussen de economische sectoren en de verschillende publieke actoren op het vlak van economie, innovatie en onderzoek te versterken, wil de regering ook beter inspelen op de evoluties van het economisch weefsel, om zo de ontwikkelingsmogelijkheden van de ondernemingen op haar grondgebied te bevorderen. Dit engagement wordt weerspiegeld in de uitvoering van een Transitiestrategie voor de Brusselse economie tegen 2030, door het koolstofvrij maken van alle sectoren te organiseren en door de steun voor de sectoren van de circulaire en regeneratieve economie, het sociaal ondernemerschap en de digitalisering van de economie te versterken.

Uitgaande van deze wens om in samenwerking met de economische sectoren het gekruiste beleid tewerkstelling-opleiding te versterken, werd bij een besluit van de Brusselse regering van 12 november 2015 binnen Brupartners de Dienst sectorale facilitatie opgericht. De opdracht van deze Dienst bestaat erin om **de verschillende economische sectoren die in Brussel aanwezig zijn, te mobiliseren** door middel van kaderakkoorden (zie schema hierna) tussen deze sectoren en de Brusselse regering.

Een economische sector wordt door de representatieve werkgeversorganisaties en de representatieve werknemersorganisaties van een paritair comité vertegenwoordigd (= de sectorale sociale partners). In het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zijn deze sectoren legio: bouwsector, sector van de technologische industrie, horecasector, sector van transport en logistiek en nog vele andere.



Verloop opstelling van een kaderakkoord

Een sectoraal kaderakkoord heeft tot doel om de bereidheid van de ondertekenaars (= de regering en een economische sector) te formaliseren om actief samen te werken, teneinde aldus bij te dragen tot de versterking van het beleid op het vlak van tewerkstelling, opleiding en onderwijs, door de synergieën tussen de actoren inzake tewerkstelling, opleiding en onderwijs enerzijds en de ondernemingen anderzijds te ontwikkelen.

De kaderakkoorden regelen de manier van samenwerken tussen de verschillende betrokken actoren (de Brusselse regering, de beroepssector en verschillende organisaties zoals Actiris, Bruxelles Formation, VDAB Brussel, enz.) evenals de **doelstellingen die moeten worden behaald** om de tewerkstelling en opleiding in een welbepaalde sector te ontwikkelen (doelstellingen op het vlak van stageplaatsen in ondernemingen, opleiding op de werkvloer, opleidingsaanbod, erkenning van competenties, overmaken van jobaanbiedingen aan Actiris, enz.).

Deze gemeenschappelijke wens om de acties op het vlak van tewerkstelling en beroepsopleiding, die de sector en hun (publieke) partners in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voeren, te coördineren en op elkaar af te stemmen, kan tot de creatie van een gemeenschappelijk actie-instrument (in de vorm van een vzw) leiden: de "**Opleidings- en Tewerkstellingspool**" (OTP) (zie punt 6.3.2 Opleidings- en tewerkstellingspolen).

6.2. OPDRACHTEN EN ACTIVITEITEN

Dankzij de functie van Sectoraal facilitator, die in zijn midden werd gecreëerd, zorgt Brupartners voor de mobilisatie van de sectoren door middel van kaderakkoorden die met de Brusselse regering worden gesloten, en houdt hij toezicht op de **sectorale component van de S2030**.

Het sluiten van deze kaderakkoorden gebeurt in verschillende **stappen** (zie schema hiervoor): vaststelling van de respectievelijke meerwaarde van een kaderakkoord voor elke sector, onderhandelingen over de inhoud van deze kaderakkoorden in "begeleidingscomités", het bijeenbrengen van de sector, Brupartners en de regering en - tot slot - de uitvoering van de kaderakkoorden door middel van actieplannen die op basis van door de sector en de regering vastgestelde prioriteiten zijn opgesteld.

De Dienst sectorale facilitatie stuurt en coördineert de werkzaamheden van deze verschillende comités. De Dienst speelt ook een **faciliterende en bemiddelende rol** door de uitwisseling van informatie tussen de vele betrokken partners te vereenvoudigen en door als **aanspreekpunt** voor alle betrokkenen te fungeren.

De mobilisatie van de economische sectoren heeft betrekking op een brede waaier van taken. Om zijn opdracht tot een goed einde te brengen, verricht de Dienst meer bepaald de volgende taken:



Contacten met de sectoren leggen



Sectorale begeleidingscomités organiseren



Een netwerk met alle actoren op het gebied van tewerkstelling en beroepsopleiding uitbouwen

Activiteiten van de Dienst sectorale facilitatie

6.2.1. CONTACTEN MET DE SECTOREN LEGGEN (VOORBEREIDENDE VERGADERINGEN)

In eerste instantie neemt de Dienst sectorale facilitatie contact op met de sector om het **principe** van een kaderakkoord te verduidelijken (de meerwaarde, de modaliteiten van een dergelijk akkoord, enz.), en om de sector ervan te overtuigen om zich bij de dynamiek van de S2030 aan te sluiten.

De sector krijgt de opdracht om in samenwerking met de Dienst sectorale facilitatie een **intentienota** op te stellen die de specifieke uitdagingen, mogelijkheden en bedreigingen voor de sector verduidelijkt, evenals de wil van de sector om - samen met het Gewest - antwoorden op deze uitdagingen te bieden. Deze **objectivering van de vragen en noden van de sector** brengt het onderhandelingsproces van een kaderakkoord echt op gang.

6.2.2. SECTORALE BEGELEIDINGSCOMITÉS ORGANISEREN

De **sectorale begeleidingscomités** hebben als opdracht te **onderhandelen over de voorwaarden voor partnerschappen** op het gebied van tewerkstelling, opleiding en economische ontwikkeling tussen een **privésector** (de betrokken beroepssector) en de **openbare sector**, met het oog op het sluiten van een kaderakkoord.

Deze begeleidingscomités die door Brupartners worden voorgezeten, vormen het strategische niveau van het onderhandelingsproces. Ze bestaan uit vertegenwoordigers van de minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, vertegenwoordigers van de minister van Tewerkstelling en Beroepsopleiding, vertegenwoordigers van de staatssecretaris voor Economische transitie, in dit geval de minister

van Klimaattransitie, de sociale partners van de betrokken sector en de Dienst sectorale facilitatie.

Een kaderakkoord **kan worden uitgebreid met acties voor leerlingen en kandidaten uit het volwassenonderwijs**, indien dit relevant is en de sector hierom verzoekt. In dat geval kan er over een addendum aan het kaderakkoord worden onderhandeld. Hiervoor worden dan begeleidingscomités georganiseerd, uitgebreid met de vertegenwoordigers van de bevoegde Gemeenschapsministers. In deze addenda worden doelstellingen bepaald in termen van de bevordering van sectorspecifieke onderwijsrichtingen, opleiding in de onderneming (stageplaatsen), leren op de werkvloer, mentorschap, het ter beschikking stellen van geavanceerde apparatuur door de sector aan scholen, enz. Aangezien de ervaring met de eerste kaderakkoorden de meerwaarde van een structurele deelname van het onderwijs aan de sectorale uitwisselingen aantoont, wordt ook overwogen om de Federatie Wallonië-Brussel rechtstreeks te betrekken bij de ondertekening van bepaalde kaderakkoorden waarin maatregelen voor het secundair onderwijs en voor sociale promotie in het bijzonder zullen worden vermeld.

Wat deze sectorale begeleidingscomités betreft, heeft de Dienst sectorale facilitatie een dubbele functie te vervullen:

- **Een administratieve functie:** dit houdt in dat het secretariaat van de begeleidingscomités wordt verzorgd (het opstellen van de agenda's, het bijeenroepen en organiseren van vergaderingen, het opstellen van verslagen, het aanpassen van onderhandelde teksten, enz.);
- **Een functie van "bemiddelaar" en "facilitator":** doel is om de uitwisselingen en onderhandelingen tussen de betrokken

actoren te “faciliteren” door mogelijke oplossingen en compromissen voor te stellen die het sluiten van een kaderakkoord mogelijk maken.

6.2.3. EEN NETWERK MET ALLE ACTOREN OP HET GEBIED VAN TEWERKSTELLING EN BEROEPSOPLEIDING ONTWIKKELEN

De Dienst Sectorale facilitatie ontwikkelt zijn netwerk via contacten met de relevante instanties op het gebied van tewerkstelling, opleiding, validatie van vaardigheden, economische ontwikkeling, enz.⁹

Deze vergaderingen hebben tot doel **om informatie uit te wisselen** en deze organisaties bij de werkzaamheden van de Dienst sectorale facilitatie **te betrekken**. Tevens geven ze de Dienst sectorale facilitatie een **globale kijk op het beleid** dat op het vlak van tewerkstelling, opleiding en onderwijs wordt gevoerd, evenals op het aanbod van opleidingen en tewerkstellingsbegeleiding in Brussel.

6.3. VERWEZENLIJINGEN 2024

In 2024 heeft de Dienst sectorale facilitatie de volgende vooruitgang geboekt:

6.3.1. KADERAKKOORDEN

In de loop van 2024 werden **de onderhandelingen** met nieuwe sectoren opgeschort en heeft de Dienst sectorale facilitatie zijn activiteiten op de opvolging van **de bestaande kaderakkoorden** toegespitst.

Aangezien de eerste kaderakkoorden in 2018-2019 voor een periode van 4 jaar werden gesloten, heeft de Dienst sectorale facilitatie in 2023 gewerkt aan de afronding van nieuwe kaderakkoorden betreffende sectoren die al onder een dergelijke tekst vallen. De sectoren bouw en elektrotechniek hebben aldus op 31 mei 2024 nieuwe kaderakkoorden ondertekend.

Op 25 april 2024 heeft de uitzendsector een aanhangsel ondertekend dat zijn piloot-kaderakkoord tot 18 oktober 2024 verlengde.

Tegen die tijd werd verondersteld dat er een volwaardige regering zou zijn gevormd om de besprekingen over een mogelijke nieuwe, heronderhandelde tekst te kunnen opstarten.

Daarnaast werd met de sectoren van de horeca, metaal en technologische industrie (arbeiders) en digitale beroepen over kaderakkoorden met een nieuwe inhoud onderhandeld, maar deze konden niet vóór de verkiezingen van juni 2024 worden gesloten.

De kaderakkoorden met betrekking tot de sector transport en logistiek blijven in de verlengingsperiode, in afwachting van een volwaardige Executieve.

Uitvoering en opvolging van de kaderakkoorden

Ook nadat de partners akkoord zijn gegaan over de inhoud van een kaderakkoord, en de ondertekening ervan heeft plaatsgehad, blijft er een belangrijke rol voor de Dienst sectorale facilitatie weggelegd. Door het onderhouden van contacten met de sector, het opvolgen van de werkzaamheden van de sectorale commissies, het referentiecentrum¹⁰ of de Opleidings- en Tewerkstellingspool, doet de Dienst een **opvolging** van de acties om na te gaan of:

- De doelstellingen worden behaald;
- Er partnerschappen kunnen worden opgezet;
- De partnerschappen goed verlopen of dat er nood is aan bijsturingen.

Na de evaluatiefase van de kaderakkoorden (elektrotechniek, horeca, metaal en technologische industrie (arbeiders), digitale beroepen, transport en logistiek (arbeiders)) uitgevoerd in 2023 door de Dienst Sectorale facilitatie, heeft 2024 de gelegenheid geboden om deze opvolging te verlengen door deel te nemen aan de organen/ Raden van Bestuur en Algemene vergaderingen van de OTP's en het Beroepsreferentiecentrum Horeca Forma BePro. Deze vergaderingen gaan over de belangrijkste projecten die door deze structuren worden uitgevoerd en eventuele problemen die zich voordoen.

9. Actiris, Actiris Inclusive/Dienst Diversiteit, Bruxelles Formation, VDAB Brussel, het “Instance Bassin Enseignement qualifiant - Formation - Emploi”, het “Consortium de Validation des Compétences”, het Beroepenpunt, het “Observatoire du Qualifiant, des Métiers et des Technologies”, Syntra Brussel, Innoviris, enz.

10. Dit zijn Brusselse publiek-private samenwerkingen tussen een sector en openbare instellingen voor tewerkstelling en opleiding. Bijvoorbeeld: het [Brussels centrum voor horeca-opleiding en -vervolmaking](#).

In 2024 werden sectorale begeleidingscomités georganiseerd voor de sectoren waarvan de nieuwe kaderakkoorden nog moesten worden besproken: horeca (begeleidingscomités op de volgende data: 30 januari 2024, 24 april 2024 en 2 mei 2024); digitale beroepen (22 februari 2024). Deze vergaderingen vereisen de aanwezigheid en actieve deelname van de kabinetten, hoewel ze in de tweede helft van 2024 als gevolg van de politieke omstandigheden niet meer plaatsvonden.

Daarnaast heeft de Dienst sectorale facilitatie de instellingen van openbaar nut op de hoogte gehouden van de agenda van de Sectorale Begeleidingscomités om de uitwisselingen over bepaalde aangesneden thema's te bevorderen.

6.3.2. OPLEIDINGS- EN TEWERKSTELLINGSPOLEN

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest staat voor grote uitdagingen, waaronder het verhogen van de tewerkstellingsgraad van de Brusselaars, een betere afstemming van hun kwalificaties op de evoluties van de arbeidsmarkt, die worden beïnvloed door de steeds duidelijkere veranderingen in de digitale omgeving, maar ook met betrekking tot de uitdagingen van de economische transitie die door de Brusselse gewestelijke regering wordt ondersteund. Om deze uitdagingen aan te gaan, wil het Gewest de synergiën tussen de publieke instellingen voor tewerkstelling en opleiding en de economische sectoren bevorderen, zoals eerder al vermeld.

Deze synergiën leiden tot het sluiten van sectorale kaderakkoorden, die de weerspiegeling zijn van de sterke partnerschappen tussen de publieke tewerkstellings- en opleidingsoperatoren (Actiris, Bruxelles Formation, VDAB Brussel, Syntra Brussel, SFPME, Consortium de Validation des Compétences, enz.) en de economische actoren die in Brussel actief zijn.

De wisselwerking van het tewerkstellings- en opleidingsbeleid is de grote verbintenis van deze kaderakkoorden en kan verschillende vormen aannemen. De meest innovatieve en geïntegreerde vorm is die van een **Opleidings- en Tewerkstellingspool**.

Het specifieke karakter van deze OTP is een **fysieke hergroepering van alle** publieke en private actoren onder eenzelfde operationele autoriteit (een vzw). Deze hergroepering zal een coördinatie mogelijk maken van alle acties inzake tewerkstelling en opleiding, evenals een **samenvoeging van de middelen en de competenties** ten gunste van de werkzoekenden en werknemers.

De OTP vormt de belangrijkste toegang tot een activiteitensector inzake opleiding en tewerkstelling voor de verschillende doelgroepen. Zo heeft deze tot doel de organisatie, ontwikkeling en promotie van de tewerkstelling in de betrokken sector te bevorderen, ter ondersteuning van de economische en sociale ontwikkeling op het Brussels grondgebied.

In 2024 heeft de Dienst zich toegespitst op de opvolging van de tenuitvoerlegging van de kaderakkoorden, waarvan de implementatie in grote mate op de OTP's berust (opvolging van de activiteitenverslagen, deelname aan algemene vergaderingen, enz.), door aan vergaderingen van deze structuren deel te nemen waarvoor hij werd uitgenodigd. Deze aanpak is in overeenstemming met de wens om de goede voortgang van de in de kaderakkoorden vastgelegde doelstellingen op te volgen en de eventuele hefbomen of belemmeringen ervan te identificeren.

Tot slot heeft de Dienst op 23 september 2024 een rondetafelgesprek georganiseerd met de sectorale voorzitterschappen en algemene directies van de Opleidings- en Tewerkstellingspolen en het Beroepsreferentiecentrum Horeca Forma BePro. Het doel van deze vergadering was het vaststellen van de sectorale verwachtingen die moeten worden gericht aan de politieke actoren die bij de regeringsonderhandelingen op het gewestelijk niveau zijn betrokken. Er werd een oriëntatienota opgesteld en hen toegestuurd met de belangrijkste sectorale prioriteiten in verband met de OTP's en het BRC waarmee de politieke gesprekspartners bij hun onderhandelingen rekening moeten houden.



6.3.3. SAMENVATTENDE TABEL PER SECTOR

SECTOR	Kaderakkoord nr. 1	Oprichting OTP/ Sectorale commissie	Kaderakkoord nr. 2
Transport en Logistiek (arbeiders) (PC 140.03)	28 februari 2018	OTP Logisticity	Besprekingen in afwachting van een volgende regering
Bouwwezen (PC 124)	2 oktober 2018	OTP Construcity	Kaderakkoord nr. 2 ondertekend op 31 mei 2024
Metaal- en technologische Industrie (arbeiders) (PC 111)	22 mei 2019	OTP Technicity	Kaderakkoord nr. 2 afgerond, maar in afwachting van ondertekening bij gebrek aan regering
Electrotechniek (PC 149.01)	20 mei 2019	Sectorale Commissie	Kaderakkoord nr. 2 afgerond, maar in afwachting van ondertekening bij gebrek aan regering
HORECA (PC 302)	24 mei 2019	Beroepsreferentiecentrum (Horeca Be Pro ¹¹ & Horeca Vorming Brussel ¹²)	Kaderakkoord nr. 2 afgerond, maar in afwachting van ondertekening bij gebrek aan regering
Transport en Logistiek (bedienden) (PC 226)	19 juni 2019	OTP Logisticity	Besprekingen in afwachting van een volgende regering
Autobussen/autocars (PC 140.01)	24 mei 2019	OTP Logisticity	Besprekingen in afwachting van een volgende regering
Brandstofhandels (PC 127)	24 mei 2019	OTP Logisticity	Besprekingen in afwachting van een volgende regering
Verhuizers (PC 140.05)	24 mei 2019	OTP Logisticity	Besprekingen in afwachting van een volgende regering
Informatie- & Communicatietechnologieën (PC 200)	18 februari 2020	OTP Digitalcity	Kaderakkoord nr. 2 afgerond, maar in afwachting van ondertekening bij gebrek aan regering
Uitzendarbeid (PC 322)	17 juni 2019 (Piloot- kaderakkoord)	Sectorale Commissie	Piloot-kaderakkoord verlengd tot 18 oktober 2024
Luchthavenassistentie (PC 140.04)	7 december 2020	OTP Logisticity	Besprekingen in afwachting van een volgende regering

11. Voornamelijk verantwoordelijk voor het organiseren van opleidingen voor werkzoekenden.

12. Verantwoordelijk voor het organiseren van opleidingen voor werknemers in de horecasector.

7. OBSERVATORIUM VAN DE REFERENTIEPRIJZEN VOOR DE OVERHEIDSOPDRACHTEN

7.1. OBSERVATORIUM VAN DE REFERENTIEPRIJZEN VOOR DE OVERHEIDSOPDRACHTEN



Het Observatorium van de referentieprijzen voor de overheidsopdrachten¹³ (hierna "Observatorium") werd opgericht om de Brusselse publieke aankopers bij te staan bij het plaatsen van hun overheidsopdrachten, in het bijzonder wat de analyse betreft van prijsoffertes die vermoedelijk abnormaal laag zijn en die sociale dumpingpraktijken zouden kunnen verbergen.

Met andere woorden, de werkzaamheden van het Observatorium zijn bedoeld om **de gewestelijke publieke aankopers** bij hun procedures inzake overheidsopdrachten en offerteanalyses **te begeleiden**, om zo **de risico's van sociale dumping** en oneerlijke en frauduleuze praktijken in de overheidsopdrachten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest **te beperken en zelfs volledig uit te bannen**.

Sociale dumping is een hoofdbekommernis voor het Brussels gewest. De sociale partners hebben de Regering regelmatig gewezen op de gevolgen van dit fenomeen dat nadelig is voor de economie, omdat het tot oneerlijke concurrentie en banenverlies leidt.

Als gevolg van de wens en de noodzaak om de economie tegen de negatieve gevolgen van sociale dumping te beschermen, werd dan ook bij ordonnantie van 3 april 2014¹⁴ het Observatorium bij Brupartners opgericht.

7.2. OPDRACHT EN ACTIVITEITEN

De belangrijkste opdracht van het Observatorium bestaat erin om de publieke aankopers bij te staan bij hun besluitvorming op het gebied van overheidsopdrachten, met **bijzondere aandacht voor abnormaal lage prijzen** en risico's van sociale dumping. In 2023 werd deze opdracht in **4 activiteiten** opgedeeld (hierna gedetailleerd).



Antwoorden op individuele vragen om adviezen en aanbevelingen van publieke aankopers



Ontwikkeling van deskundigheid en specifieke kennis over activiteitssectoren



Beheer van het bedrijvenregister



Diverse activiteiten (vergaderingen, enz.)

Activiteiten van het Observatorium

13. Het Observatorium van de referentieprijzen voor de overheidsopdrachten publiceert een volledig jaarverslag dat kan worden geraadpleegd op de [webpagina's](#) van Brupartners die aan het Observatorium zijn voorbehouden.

14. 3 april 2014 - Ordonnantie houdende oprichting van een Observatorium van de referentieprijzen voor de overheidsopdrachten bij de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Brupartners).

7.2.1. ANTWOORDEN OP INDIVIDUELE VRA- GEN OM ADVIEZEN EN AANBEVELIN- GEN VAN PUBLIEKE AANKOPERS

Eén van de activiteiten van het Observatorium bestaat erin om op verzoek van de publieke aankopers een **analyse te verstrekken van de prijzen die in het kader van een overheidsopdracht werden ingediend** ingeval van vermoedelijk abnormaal lage prijzen. Tevens verstrekt het Observatorium, op aanvraag, individuele aanbevelingen over diverse thema's, in hoofdzaak met betrekking tot de prijzen (prijscntroleprocedure, informatie over barema's, enz.).

In 2024 heeft het Observatorium **8 vragen** van publieke aankopers beantwoord.

7.2.2. ONTWIKKELING VAN DESKUNDIGHEID EN SPECIFIEKE KENNIS OVER ACTIVITEITENSECTOREN

Sinds zijn oprichting heeft het Observatorium een aanpak ontwikkeld die erin bestaat om zoveel mogelijk informatie bij actoren uit diverse economische sectoren te verzamelen. Hierdoor kan het Observatorium **specifieke kennis** in bepaalde sectoren verwerven, waardoor het de publieke aankopers nuttig advies kan geven bij het plaatsen van hun overheidsopdrachten.

Rekening houdend met zijn opdracht om sociale dumping te bestrijden, gaat de prioriteit uit naar arbeidsintensieve en/of fraudegevoeligere sectoren.

Voor elke sector, en na afloop van zijn onderzoekswerkzaamheden, werkt het Observatorium op zijn [webpagina's](#) de volgende documenten uit, maakt ze op en stelt deze ter beschikking:

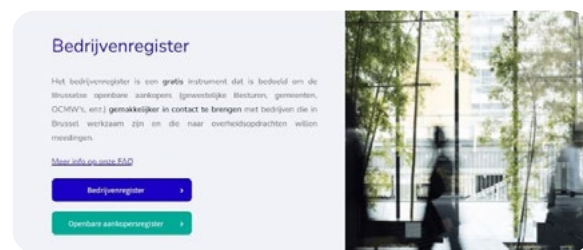
- Technische en samenvattende nota's;
- Zo nodig, een modelbestek.

Tot nu toe heeft het Observatorium de sectoren schoonmaak, bewaking, collectieve restauratie, drukkerijen, informatica, personenvervoer, bouwwezen, herstelling en onderhoud van gebouwen, wasserijen, wegwerkzaamheden en tuinbouwdiensten onderzocht.

In 2024 werden **2 nieuwe documenten** gepubliceerd:

- Een informatienota over de regelgeving inzake het onderhoud en de modernisering van liften;
- Een nota met aanbevelingen over de cateringsector.

7.2.3. BEHEER VAN HET BEDRIJVENREGISTER



In 2024 heeft het Observatorium het beheer en de bijwerking van het [bedrijvenregister](#) verzorgd dat sinds de zomer van 2019 online beschikbaar is.

Het bedrijvenregister werd gecreëerd voor de publieke aankopers van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de economische operatoren (ondernemingen) die aan de Brusselse procedures inzake overheidsopdrachten wensen deel te nemen. Het moet zorgen voor een betere zichtbaarheid en kennis van de economische operatoren die belangstelling voor overheidsopdrachten in een bepaalde activiteitssector vertonen.

Momenteel telt het register **270 geregistreerde bedrijven**.

7.2.4. DIVERSE ACTIVITEITEN

Brussels Netwerk van gewestelijke publieke aankopers

Vertrekkende van de vaststelling dat er tussen de publieke aankopers een reële nood aan communicatie op het vlak van overheidsopdrachten bestaat, werkt het Observatorium, in zijn hoedanigheid van lid van het Coördinatiecomité, mee aan het beheer van het **Brussels Netwerk van gewestelijke publieke aankopers**. In 2024 waren de

vergaderingen van het Netwerk gericht op de problematiek van de duurzame clausules voor overheidsopdrachten (uiteenzetting door CODUCO) en op een ontmoeting met **Big Buyers Working Together** van Eurocities, een netwerk van overheidsaankopers op Europees niveau.

Bijhouden van een repertorium van de rechtspraak

Om een deskundigheid te ontwikkelen op het vlak van de opdrachten die hem zijn toegewezen, blijft het Observatorium zijn repertorium van de rechtspraak aanvullen. Het doel van dit repertorium is om het Observatorium te voorzien van **juridische argumenten**, om zo op de vragen van de publieke aankopers te kunnen reageren. Gelijklopend heeft het Observatorium eveneens een instrument voor het samenvatten van juridische beslissingen inzake overheidsopdrachten uitgewerkt, dat het toelaat om efficiënt en snel op basis van trefwoorden te zoeken.

7.3. EVALUATIE VAN DE OPDRACHTEN EN WERKING VAN HET OBSERVATORIUM (2014-2023)

Het Observatorium van de Referentieprijzen voor de Overheidsopdrachten (hierna het Observatorium) werd binnen de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - nu Brupartners - op 3 april 2014 opgericht, ingevolge de erkenning door de sociale partners van de noodzaak om oneerlijke concurrentie en zwartwerk bij overheidsopdrachten te voorkomen.

Het Observatorium bestaat al bijna 10 jaar en de opdrachten ervan passen in grote lijnen in de strijd tegen sociale dumping en hebben tot doel de Brusselse aanbestedende overheden bij te staan bij de toewijzing van hun overheidsopdrachten voor werken en diensten, met bijzondere aandacht voor de problematiek van abnormaal lage prijzen.

Gezien de ervaring die sinds de oprichting ervan werd opgedaan en het specifieke en onuitgegeven karakter van de opdrachten ervan, werd in 2023 een **interne evaluatie van het Observatorium** uitgevoerd.

Deze evaluatie, gebaseerd op een kwantitatieve en kwalitatieve beoordeling, had tot doel:

- Een **onderbouwde kritische analyse** uit te voeren om de opdrachten en de werking van het Observatorium aan de hand van een aantal criteria te evalueren (doeltreffendheid, efficiëntie, relevantie, (externe en interne) coherentie, impact en levensvatbaarheid);
- Zo nodig **denkpistes** te formuleren aangaande het kader van de opdrachten van het Observatorium.

De interne evaluatie van de opdrachten en werking van het Observatorium (2014-2023) werd de regering ter hand gesteld.

Naar aanleiding van deze evaluatie van de interne opdrachten en de verschillende gemaakte opmerkingen werd in 2024 besloten **om de activiteiten van het Observatorium uitsluitend te richten op zijn kernopdrachten, met name de opdracht van het uitbrengen van adviezen en aanbevelingen in het kader van de strijd tegen sociale dumping bij overheidsopdrachten.**

7.4. COMMUNICATIE

7.4.1. WEBPAGINA'S VAN BRUPARTNERS DIE AAN HET OBSERVATORIUM ZIJN VOORBEHOUDEN

De webpagina's van Brupartners, die aan het [Observatorium](#) zijn voorbehouden, fungeren als uitstapraam voor de activiteiten van en als contactpunt met het Observatorium. Ze bevatten een voorstelling van de dienst, evenals de ordonnantie van 3 april 2014 houdende oprichting van het Observatorium.

Op deze pagina's kunnen de publieke aankopers ook verschillende nuttige documenten terugvinden die door het Observatorium zijn gepubliceerd (zie hierna), evenals het bedrijvenregister.

7.4.2. PUBLICATIES VAN HET OBSERVATORIUM - JAARVERSLAG 2024

Het [Jaarverslag 2024](#) van het Observatorium van de referentieprijzen voor de overheidsopdrachten bevat alle activiteiten die tijdens dit jaar werden verricht.

8. COMMUNICATIE

De dienst Communicatie streeft twee belangrijke doelstellingen na:

- de zichtbaarheid en de naamsbekendheid van Brupartners verhogen;
- de beslissingen van de gewestelijke overheid sturen.

De dienst is verantwoordelijk voor de publicatie van de verschillende dragers, evenementen, het community management, public relations en de relaties met de pers. Om deze verschillende aspecten te waarborgen, doet de dienst beroep op verschillende instrumenten en kanalen, zoals de Debatten van Brupartners, het Tijdschrift van Brupartners, de Nieuwsbrief van Brupartners, educatieve brochures, persberichten, de organisatie van evenementen, een website - of nog - accounts op de belangrijkste sociale netwerken.

De dienst verzorgt eveneens de interne communicatie.



8.1. EXTERNE COMMUNICATIE

8.1.1. DE DEBATTEN VAN BRUPARTNERS

De Debatten van Brupartners zijn sinds 2008 een groot succes en vormen een bevoorrecht moment voor het grote publiek. Deze Debatten worden ongeveer één keer per maand georganiseerd en bestaan uit de voorstelling - op basis van een uiteenzetting - van een specifiek gewestelijk thema door één of meerdere deskundigen met verschillende achtergronden, evenals uit een vragen-/antwoordsessie tussen het publiek en de sprekers.

De Debatten vormen een gelegenheid om een **forum voor uitwisseling** te bieden van standpunten over **onderwerpen met een impact op het sociaaleconomisch leven te Brussel**, tussen sociale partners, deskundigen uit de wetenschappelijke wereld, de politiek, verenigingen, burgers en institutionele actoren. Met deze evenementen wil Brupartners de uitwisselingen en debatten over sociaaleconomische materies bevorderen.

In 2024 zijn nieuwe sprekers hun kennis komen delen over een breed scala aan interessante onderwerpen, waaronder economie, nieuwe technologieën, stedenbouwkunde, toerisme en gezondheid.



Januari 2024

**Winkelbezoek in Brussel -
Analyse van de gegevens
van één jaar in drie wijken
van het Gewest**

Met **Juan Vazquez Parras**
(Geomaticus bij hub.brussels)

 **Presentatie**



Februari 2024

Tijdelijk gebruik: een unieke kans om de Brusselse wijken nieuw leven in te blazen?

Met **Benjamin Cadranel** (Algemeen bestuurder van citydev.brussels) en **Dries Vanneste** (Oprichter en Directeur van Entrakt).

-  [Presentatie Benjamin Cadranel](#)
-  [Presentatie Dries Vanneste](#)



Juni 2024

Gezondheid: wat is de situatie van patiënten met een migratieachtergrond?

Met **Camille Duveau** (Wetenschappelijk medewerkster bij het Institut de Recherche Santé et Société - IRSS - bij UCLouvain) en **Léa Di Biagi** (Coördinatrice van het Bassin Centre Ouest voor Brusano).

-  [Presentatie Camille Duveau](#)
-  [Presentatie Léa Di Biagi](#)



Maart 2024

Artificiële intelligentie: wat zijn de kansen en bedreigingen voor het Brussels Gewest?

Met **Stefaan Sonck Thiebaut** (Algemeen directeur van Innoviris)

-  [Presentatie](#)



April 2024

Voetgangerszone van Brussel: balans, troeven en uitdagingen

Met **Geert Te Boveldt** (Hoogleraar bij Mobilise - VUB)

-  [Presentatie](#)



Mei 2024

Toerisme in Brussel

Met **Patrick Bontinck** (CEO van visit.brussels) en **Edouard Cambier** (Bestuurder van BECI verantwoordelijk voor City Marketing)

-  [Presentatie Patrick Bontinck](#)
-  [Presentatie Edouard Cambier](#)

Om deze gedachtewisselingen schriftelijk vast te leggen, maar ook om iedereen een verslag van het Debat ter beschikking te stellen, worden interviews met de sprekers afgenomen en gepubliceerd in het Tijdschrift van Brupartners dat op het Debat in kwestie volgt. Brupartners stelt de presentaties van de sprekers ook voor iedereen beschikbaar op zijn [website](#).

8.1.2. COLLOQUIUM OVER DE "NEW WAYS OF WORKING" OM 30 JAAR BRUPARTNERS TE VIEREN

Op 24 september 2024 heeft Brupartners zijn 30^{ste} verjaardag gevierd met een colloquium gewijd aan de "New ways of working" (NWOW). Dit event heeft deskundigen en sprekers uit verschillende sectoren samengebracht om de grote veranderingen in de wereld van werk te verkennen.



©DIRCOM – Yannick Coppens

Op het programma: rijke en gevarieerde debatten over de uitdagingen en kansen van de NWOW en de concrete impact ervan op publieke en private organisaties in Brussel. Dit colloquium was ook de gelegenheid om enkele inspirerende voorbeelden te belichten van Brusselse ondernemingen die deze nieuwe organisatievormen in hun dagelijkse werk integreren.

Door onderzoekers, vertegenwoordigers van ondernemingen en sociale partners samen te brengen, was deze dag een echt laboratorium van ideeën dat een duidelijke visie op de toekomstige trends en uitdagingen voor de Brusselse arbeidsmarkt bood.

8.1.3. HET TIJDSCHRIFT VAN BRUPARTNERS

Sinds 2010 vormt het Tijdschrift van Brupartners, samen met de website en de sociale netwerken, het **uitstalraam voor de werkzaamheden en de actualiteit van Brupartners**, maar ook van het hele Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het Tijdschrift van Brupartners verschijnt 3 keer per jaar en bevat onder meer een onderzoeksdossier rond een sociaaleconomisch thema, een lijst met de adviezen van Brupartners en interviews met sprekers van de Debatten van Brupartners.

In 2024 werden de volgende rubrieken "dossier" en "focus" uitgediept:

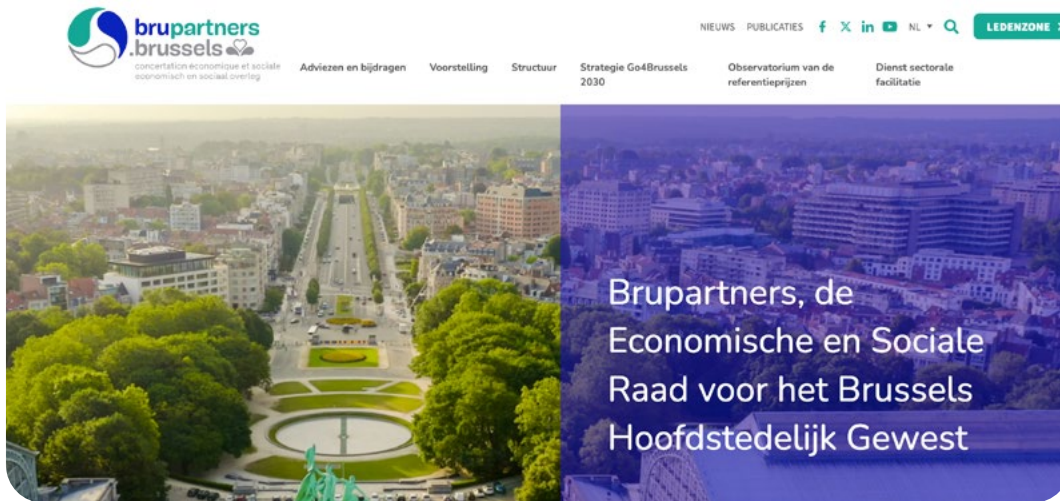
- "Ondernemingen in de tijd van sociale en ecologische uitdagingen: Brussel en de Shifting Economy";
- "De opdrachten van Brupartners en de Brusselse gewestelijke adviesfunctie";
- "Brupartners viert zijn 30^{ste} verjaardag".

Alle Tijdschriften van Brupartners kunnen integraal worden geraadpleegd en gedownload op de [website](#) van Brupartners.

8.1.4. JAARVERSLAG

Elk jaar publiceert Brupartners een jaarverslag met een overzicht van zijn opdrachten, activiteiten en werkzaamheden van de Brusselse sociale partners en het personeel van Brupartners tijdens het voorbije jaar. Deze traditie is gekend is bij alle ondernemingen en is voor Brupartners altijd een gelegenheid om de manier waarop hij zijn werking, opdrachten en werkzaamheden valoriseert in vraag te stellen, met de bedoeling zijn graad van **bekendheid** en **zichtbaarheid** bij de verschillende actoren van het Brussels gewest te blijven verhogen.





In **2024** heeft Brupartners zijn jaarverslag 2023 gepubliceerd. Dit is integraal beschikbaar op de [website](#) van Brupartners.

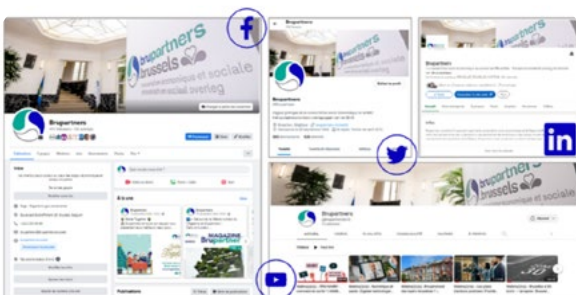
8.1.5. WEBSITE

De website van Brupartners (www.brupartners.brussels) is een waardevol en onmisbaar instrument om op de hoogte te blijven van de uitgebrachte adviezen, werkzaamheden, evenementen en de verschillende publicaties van Brupartners. Net als het Tijdschrift is de website ook een uitstalraam voor de werkzaamheden en actualiteit van Brupartners. Ten slotte wordt er ook informatie verstrekt over de verschillende diensten en instanties die deel uitmaken van Brupartners.

In 2024 heeft Brupartners zijn website verder aangevuld en gebruiksvriendelijker gemaakt.

8.1.6. SOCIALE NETWERKEN

Om zich van een digitale aanwezigheid te verzekeren, is Brupartners ook aanwezig op de sociale netwerken: [Facebook](#) ("Brupartners"), [X \(Twitter\)](#) (@Brupartners), [LinkedIn](#) (Brupartners) en [YouTube](#) (Brupartners).



Ook in 2024 heeft Brupartners zijn belangrijkste werkzaamheden en actualiteit via zijn verschillende accounts verspreid (bekendmaking van initiatiefadviezen en adviezen op aanhangigmaking, aankondiging van de volgende Debatten, publicatie van de Tijdschriften, allerlei evenementen, enz.).

8.1.7. DE NIEUWSBRIEF VAN BRUPARTNERS

Sinds 2016 wordt de nieuwsbrief van Brupartners maandelijks verstuurd (behalve in juli en augustus). Deze laat de geabonneerden toe om zich in te lichten over de **meest recente adviezen** die door zijn plenaire vergadering zijn aangenomen, maar eveneens om op de hoogte te blijven van de **werkzaamheden en actualiteit** van Brupartners.





8.2. PARTNERSCHAPPEN EN PUBLIC RELATIONS

8.2.1. OVERLEG TUSSEN DE SOCIALE EN ECONOMISCHE RADEN

Op het niveau van de Secretariaten

Desecretariaten van de verschillende gewestelijke Economische en Sociale Raden (CESE-Wallonie, SERV, Brupartners), de Economische en Sociale Raad van de Duitstalige Gemeenschap (WSRDG), de Nationale Arbeidsraad (NAR) en de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven (CRB) zijn in 2024 3 keer bijeengekomen: op 22 februari, 2 juli en 22 oktober 2024. Zoals gewoonlijk hebben ze de sociale dialoog en belangrijke dossiers binnen hun respectievelijke instanties besproken.

Op het niveau van de verschillende Raden

Ter gelegenheid van de verkiezingen van juni 2024 heeft de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling (FRDO) voorgesteld dat de verschillende adviesraden naar de verschillende regeringen van ons land toe een gezamenlijke oproep zouden lanceren om aan een betere structurele samenwerking en een wederzijdse versterking tussen de beleidsniveaus te werken. In dit [initiatiefadvies](#) hebben de ondertekenende adviesraden¹⁵ zich wederzijds bereid verklaard om de komende jaren hun nauwe samenwerking voort te zetten en, wanneer zij dit nuttig achten, gezamenlijke initiatieven te nemen.

Daarnaast hebben de federale en gewestelijke adviesraden (Brupartners, CESE Wallonie, CRB, MORa en NAR) op 18 juni 2024 hun (jaarlijkse) overleg met de 4 openbare vervoersoperatoren (NMBS, TEC, De Lijn en MIVB) over de integratie van het openbaar vervoer gehouden.

Tijdens deze raadpleging werd het voorbeeld van Zwitserland, met zijn 130 aanbieders van openbaar vervoer, uiteengezet. Hieruit bleek dat een geïntegreerd openbaarvervoersnetwerk, met een geïntegreerde dienstregeling voor alle vormen van openbaar vervoer en een geïntegreerd tarief voor het gebruik van openbaar vervoer, ongeacht de exploitant of vorm van openbaar vervoer, mogelijk is.

Daarnaast hebben de 4 openbare vervoersoperatoren informatie verstrekt over de situatie in België met betrekking tot:

- Samenwerking tussen de operatoren op het nationaal niveau en de geïntegreerde systemen voor de verdeling van inkomsten uit vervoersbewijzen;
- Afstemming en integratie van de dienstregelingen voor het openbaar vervoer;
- Planning van het aanbod op lange termijn, met een bijzondere nadruk op het aanbod tijdens de piekuren;
- Financiering van het onderhoud en ontwikkeling van infrastructuur voor de exploitatie van de openbare vervoersvoertuigen;
- Complementariteit tussen de (openbare vervoers-)wijzen en maatregelen om automobilisten ertoe aan te zetten om het openbaar vervoer te gebruiken.

Tot slot heeft de CRB op 18 juli 2024 zijn verslag over "De toestand van de Belgische overheidsfinanciën" aan de Plenaire vergadering van Brupartners uiteengezet. In dit verslag wordt met name een bijzondere aandacht aan de houdbaarheid van de overheidsfinanciën besteed.

15. CRB, NAR, WSRDG, SERV, BRUPARTNERS, CESE-Wallonie, Minaraad, MORa en de Brusselse Raad voor het Leefmilieu.

Naast deze vergadering hebben de Secretariaten ook meer specifieke elektronische uitwisselingen over de volgende onderwerpen gehad:

- Het Belgisch Nationaal Energie-Klimaatplan 2021-2030;
- De gewestelijke structurerende sectoren en het gewestelijk industriebeleid;
- De digitalisering.

8.2.2. UITWISSELINGEN TUSSEN DE SECRETARIATEN VAN DE GEWESTELIJKE ADVIESRADEN

Het administratieve team van Brupartners heeft als opdracht om de werkzaamheden van de adviesorganen te coördineren en verzorgt al het secretariaat van verschillende gewestelijke adviesraden (zie punt 5).

Het Brusselse overleglandschap is echter veel dichter, en elk orgaan draagt met zijn adviezen bij tot de ontwikkeling van het Brussels gewest.

Het administratieve team van Brupartners vond het dan ook nuttig dat de secretarissen van deze verschillende instanties, die een sleutelrol spelen (administratief, logistiek, enz.) door de ondersteuning van hun leden, elkaar beter zouden leren kennen.

Behalve de adviesorganen, waarvoor het administratieve team van Brupartners het secretariaat verzorgt, werden de secretarissen van de volgende raden uitgenodigd voor een discussiemoment:

- **Gewestelijk Comité voor Territoriale Ontwikkeling;**
- **Brusselse Commissie voor Dierproeven;**

- **Gewestelijke Ontwikkelingscommissie;**
- **Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen;**
- **Gewestelijke Mobiliteitscommissie;**
- **Brusselse Raad voor Dierenwelzijn;**
- **Adviesraad voor Huisvesting;**
- **Raad voor het Wetenschapsbeleid;**
- **Raad van gebruikers van elektriciteit- en gas;**
- **Brusselse Hoge Raad voor Natuurbehoud;**
- **Stedenbouwkundig college.**

De thema's, die door deze verschillende Raden worden behandeld, vallen onder de bevoegdheid van de gewesten (mobiliteit, huisvesting, milieu, onderzoek en ontwikkeling, ruimtelijke ordening, erfgoed...) en worden ook bij Brupartners behandeld. Elke Raad heeft zijn eigen werkwijze, zijn eigen samenstelling, zijn eigen secretariaat, enz.

Daarom werden ze uitgenodigd om deel te nemen aan een eerste vergadering op 5 december 2023 in de lokalen van Brupartners. In 2024 zijn de secretarissen van deze Raden drie keer bijeengekomen: op 26 maart, 18 juni en 15 oktober 2024. Het doel was om een netwerk te creëren, te bespreken hoe de Raden werken, de uitdagingen en moeilijkheden te delen waarmee ze geconfronteerd worden, enz.

8.2.3. ALLERHANDE BIJDRAGEN

Daarnaast onderhoudt het team van Brupartners zijn **netwerk** en **kennis** van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door deel te nemen aan verschillende vergaderingen die worden georganiseerd door andere instanties/instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals:

- Het Begeleidingscomité voor Administratieve Vereenvoudiging van easy.brussels;
- De Raad voor Economische Coördinatie¹⁶;
- Het platform AGILE¹⁷;
- Het EFRO-toezichtscomité¹⁸;
- Het Brussels Communication Network (BCN) dat alle communicatieverantwoordelijken van de Brusselse ION samenbrengt om de goede praktijken op het gebied van communicatie uit te wisselen;
- Het gewestelijk Coördinatiecomité bevoegd voor diversiteit;
- Het Brussels Netwerk van gewestelijke overheidsaankopers;
- Enz.



16. De Raad voor Economische Coördinatie is een **platform waar concrete oplossingen worden besproken en bepaald** die een antwoord bieden op de **moelijkheden die ondernemingen ondervinden om zich in Brussel te vestigen, er te blijven of om er hun activiteiten uit te breiden**.

17. Het platform Agile is een instrument voor **administratieve vereenvoudiging** ontwikkeld door de Regering ten behoeve van de Besturen en ondernemers, dat de **juridisch-administratieve hindernissen** voor de economie in transitie, voor innovatie en voor de economische ontwikkeling in het Brussels gewest **moet identificeren en opheffen** met behulp van **aanbevelingen** die samen met het Brussels publiek-privaat ecosysteem zijn opgesteld.

18. Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling.

9. TRANSPARANTIE EN BELEID

9.1. ONTVANGSTEN

Brupartners, een autonoom administratief orgaan van type 2, beschikt in 2024 over een totale begroting van **€ 5 049 000**, uitgesplitst zoals weergegeven in de onderstaande tabel.

ONTVANGSTEN	BEGROTING 2024
Gewestelijke werkingsdotatie	€ 3 130 000
S2030-subsidie	€ 748 000
RLBHG-/CKD-subsidie	€ 534 000
RGVM-/RPH-/Raad voor de uitbanning van racisme subsidie	€ 417 000
Subsidies PPDONP	
• Gewest:	€ 24 000
• COCOF:	€ 55 000
• GGC:	€ 55 000
Eigen ontvangsten	€ 86 000
TOTAAL	€ 5 049 000

Met de **gewestelijke werkingsdotatie** worden de basisopdrachten van Brupartners, evenals de S2030-coördinatiedienst gefinancierd.

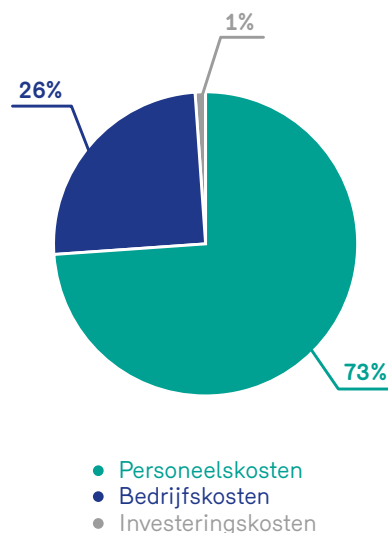
Met de **S2030-subsidie** worden de volgende interne diensten gefinancierd: het Observatorium van de Referentieprijzen voor de Overheidsopdrachten en de Dienst Sectorale Facilitatie.

De **RGVM/RPH/Racismeraad-subsidie** financiert de werking van de Raad voor de gelijkheid tussen vrouwen en mannen, de Brusselse Raad voor personen met een handicap en de Brusselse Raad voor de uitbanning van racisme.

De **PPDONP-subsidies** financieren de werking van het Permanent platform voor dialoog en overleg in de non-profitsector.

9.2. UITGAVEN

In 2024 zijn de belangrijkste uitgavenposten op de begroting van Brupartners de personeelskosten (73%), werkingskosten (26%) en investeringskosten (minder dan 1%).



10. INTERNE WERKGROEPEN

10.1. ECOTEAM

In 2020 werd binnen Brupartners een Ecoteam opgericht.

Het bestaat uit personeelsleden op vrijwillige basis en streeft de algemene doelstelling na om ecologisch verantwoord gedrag te promoten om de ecologische voetafdruk van Brupartners te verkleinen.

In 2024 heeft één van de projecten van het Ecoteam, gericht op **het toegankelijk maken van een fietsenstalling voor de personeelsleden**, geleid tot de ondertekening van een overeenkomst voor het beschikbaar stellen van fietsparkeerplaatsen binnen de parking van het centrum Bruxelles Formation langues, naast de gebouwen van Brupartners.

Dankzij de medewerking van Bruxelles Formation konden de fietsers van Brupartners door dit project over een gewaarborgde en beveiligde ruimte voor hun fietsen beschikken, waardoor deze zachte vervoerswijze kon worden gepromoot en aangemoedigd.

10.2. BEGELEIDINGSKOMMISSIE DIVERSITEIT

De wetgeving inzake de bevordering van diversiteit en de bestrijding van discriminatie in het Brussels gewestelijk openbaar ambt voorziet in de aanwijzing, in elke openbare instelling, van een Diversiteitsmanager die belast is met het opstellen, uitvoeren en opvolgen van een



©DIRCOM – Yannick Coppens

Begeleidingscommissie Diversiteit

Actieplan op het gebied van diversiteit. Dit bevat een kwantitatieve en kwalitatieve diagnose van de instelling en een reeks acties die ten behoeve van diversiteit moeten worden gevoerd, en richt zich op 4 pijlers:

- Personeelsbeheer;
- Algemene arbeidsorganisatie;
- Organisatiecultuur;
- Externe positionering.

Daarnaast voorziet de wetgeving in de oprichting van een intern **Begeleidingscomité** om de Diversiteitsmanager bij zijn of haar opdrachten bij te staan.

In 2012 werd een Begeleidingscommissie op het gebied van diversiteit gezamenlijk met Paradigm (voorheen het CIBG), Innoviris en Brupartners geïnstalleerd, gezien deze 3 instellingen minder dan 50 personeelsleden telden.

Sinds 2018, en ingevolge de uitbreiding van zijn personeelsbestand, **heeft Brupartners zijn eigen Begeleidingscomité** dat op vrijwillige basis uit medewerkers van Brupartners is samengesteld.

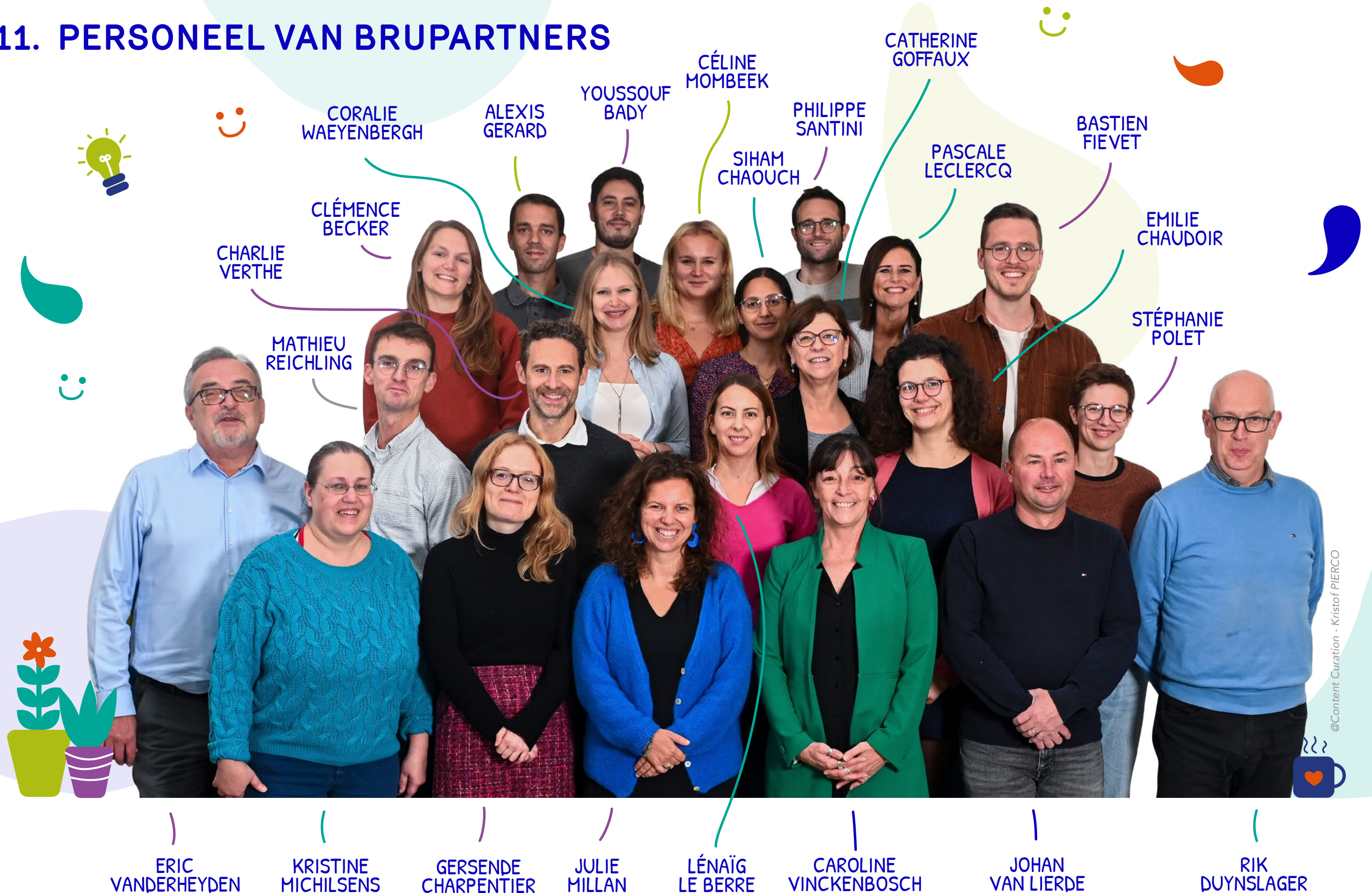
In 2024 werd de volledige Commissie vernieuwd. Ze is driemaal bijeengekomen.

De belangrijkste werkzaamheden waren het opstellen van het Diversiteitsactieplan 2025-2026 van Brupartners en het evaluatieverslag inzake het Actieplan 2023-2024.

In 2024 werden **bewustmakingscampagnes** over verschillende thema's gelanceerd en werden **4 Lunchdebatten Diversiteit** georganiseerd. Deze waren gewijd aan de gids van equal.brussels over inclusieve communicatie, het antisemitismeverslag van UNIA en een bewustmaking over intra-familiaal geweld. Op 8 november heeft het team het Migratiemuseum bezocht.



11. PERSONEEL VAN BRUPARTNERS





Organigram van Brupartners (31/12/2024)
(*Leden van de Directieraad)



12. LEXICON

ABVV	Algemeen Belgisch Vakverbond
ACLVB	Algemene Centrale der Liberale Vakbonden van België
ACV	Algemeen Christelijk Vakverbond
AGILE	Agile Legal Framework for Economic Transition
ARSO	Adviesraad voor Sociaal Ondernemerschap
BBTK	Bond van Bedienden, Technici en Kaderleden
BCN	Brussels Communication Network
BECI	Brussels Entreprises Commerce and Industry
BESOC	Brussels Economisch en Sociaal Overlegcomité
BHR	Brusselse Hoofdstedelijke Regering
BISA	Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse
BRC	Beroepsreferentiecentrum
BRU-EI_ZO	Brupartners - Zelfstandige Ondernemers
BRUXEO	Confederatie die de Brusselse socialprofitondernemingen vertegenwoordigt
BWRO	Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening
CEO	Chief Executive Officer
CESE Wallonie	Conseil économique, social et environnemental de Wallonie
CIBG	Het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest
CKD	Comité van Klimaatdeskundigen
COCOF	Commission communautaire française
COCOM	Commission communautaire commune



CRB	Centrale Raad voor het Bedrijfsleven
CWG	Comité van watergebruikers
EFE	Enseignement qualifiant-Formation-Emploi
EFRO	Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling
EPB	Energieprestatieregelgeving
ETS	Emission Trading System
FASS	Fédération des Associations Sociales et de Santé
FRDO	Federale raad voor duurzame ontwikkeling
FVB	Federatie voor Vrije Beroepen
GBP	Gewestelijk Bestemmingsplan
GGC	Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie
HORECA	Hotel Restaurant Café
ICT	Information and Communication Technologies
ION	Instelling van Openbaar Nut
IRSS	Institut de Recherche Santé et Société
IZEO	De vereniging van zelfstandigen en KMO-bedrijfsleiders
LBC	Landelijke bedienden centrale
LKEP	Lucht-Klimaat-Energieplan
KMO	Kleine en/of Middelgrote Ondernemingen
KHNB	Kamer voor Handel en Nijverheid van Brussel

MINARAAD	Milieu- en Natuurraad van Vlaanderen
MIVB	Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel
MORA	Mobiliteitsraad
NAR	Nationale Arbeidsraad
NMBS	Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen
NWOW	New Ways of Working
NSZ	Neutraal Syndicaat voor Zelfstandigen
NUVIB	Nationale Unie der Vrije en Intellectuele Beroepen
OCMW	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn
OGSO	Ondernemingsgebieden in een stedelijke omgeving
OTP	Opleidings- en Tewerkstellingspool
PC	Paritaire commissie
PL	Professions Libérales
PPDONP	Permanent Platform voor Dialoog en Overleg in de Non-profitsector
RGVM	Raad voor de Gelijkheid tussen Vrouwen en Mannen
RLBHG	Raad voor het Leefmilieu van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
RPH	Raad voor personen met een handicap
RvB	Raad van Bestuur
S2030	Strategie Go4Brussels 2030
SDZ	Syndicaat der Zelfstandigen en KMO's
SERV	Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen
SFPME	Service Formation des Petites et Moyennes Entreprises
SPOC	Single Point of Contact

TEC	Opérateur de transport de Wallonie
UCLouvain	Université catholique de Louvain
UCM	Union des Classes Moyennes
ULB	Université Libre de Bruxelles
UNIZO	Unie van Zelfstandige Ondernemers
VDAB	Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling
VGC	Vlaamse Gemeenschapscommissie
VOB	Verbond van Ondernemingen te Brussel
VUB	Vrije Universiteit Brussel
VZW	Vereniging zonder winstoogmerk
WG	Werkgroep
WSRDG	Wirtschafts- und Sozialrat der Deutschsprachigen Gemeinschaft
ZKO	Zeer Kleine Ondernemingen



13. BIJLAGE - LIJST VAN DE LEDEN VAN DE PLENAIRE VERGADERING (31/12/2024)

WERKGEVERSBANK

Werkgeversorganisaties

7 leden

Effectieve leden

Edouard CAMBIER
Lora NIVASSE
Katrien KEMPE
Laurent SCHILTZ
Thierry DEVILLEZ
Lisa ISNARD
Kamilla OSTROWSKA

Plaatsvervangende leden

Veerle VAN STEEN
Francis DE MOLDER
Rodolphe VAN WEYENBERGH
Aymé ARGELES
Kathelijne VERBOOMEN
Jean-Philippe MERGEN
Henry MAES

Middenstandsorganisaties¹⁹

6 leden

Effectieve leden

Julie LAMBOTTE (UCM)
Julie HUNTZ (UNIZO)
Olivier KAHN (SDI)
Philippe VAN WALLEGHEM (FVB)
Marc VAN THOURNOUT (CCIB)

Plaatsvervangende leden

Sophie GUILLET (UCM)
Anton VAN ASSCHE (UNIZO)
Anne PECHON (SDI)
Axel DE DONNEA (PL)
Catherine MERTENS (CCIB)
Michael VAN GOMPEN (UNPLIB)

Organisaties van de werkgevers van de social-profit

2 leden

Effectieve leden

Emmanuel DEROUBAIX
Bruno GERARD

Plaatsvervangende leden

Kristien MUSCH
Tatiana VIAL-GRÖSSER

19. Deze organisaties verdelen onder elkaar de 6 mandaten, waarover ze binnen Brupartners beschikken: Kamer voor Handel en Nijverheid van Brussel (BECI-KHNB) - Union des Classes Moyennes (UCM) - Federatie voor Vrije Beroepen (FVB) - De beweging van zelfstandigen (IZEO) - Syndicaat der Zelfstandigen en KMO's (SDZ) - Neutraal Syndicaat voor Zelfstandigen (NSZ) - Unie van Zelfstandige Ondernemers (UNIZO) - Nationale Unie der Vrije en Intellectuele Beroepen (NUVIB).

VAKBONDSBANK

Algemeen Belgisch Vakverbond (ABVV)

6 leden

Effectieve leden

Florence LEPOIVRE
Violaine DENYS
Yves FLAMAND
Kim COLLYNS
Ada JACOBS
Sandra LANGENUS

Plaatsvervangende leden

Eric BUYSENS
Samuel DROOLANS
Kobe MARTENS
Fabien MEULENYSER
Stéphanie RARY
Matéo ROBBERECHT

Algemeen Christelijk Vakverbond (ACV)

6 leden

Effectieve leden

Sara STEIMES
Célie HUYBENS
Julie MACQ
Benoît DASSY
Anne LEONARD
Rudi DE COSTER

Plaatsvervangende leden

Mustapha AZZIZI
Rachida KAAOISS
Déborah KAKOLOBANGO
Vinciane CONVENS
Philippe VAN SNICK
Alicia SCHMIT

Algemene Centrale der Liberale Vakbonden van België (ACLVB)

3 leden

Effectieve leden

Patricia DE MARCHI
Michaël DUFRANE
Eva Aygun SAHIN

Plaatsvervangende leden

Yaël HUYSE
Anthony OSCHÉ
Antigona ASAJ



